



# PARCO NATURALE REGIONALE DELLE ALPI LIGURI

PROVINCIA DI IM  
c/o Comune di Rezzo Via Roma 11 - 18026 Rezzo  
Tel. 0183 753384 – Fax 0183 753385

## DETERMINAZIONE DIRETTORE

**N. 65 DEL 24/05/2017**

### OGGETTO:

**LIQUIDAZIONE - FORNITURA CANCELLERIA PER UFFICIO - STAPLES  
MONDOFFICE - CASTELLETTO CERVO - BIELLA - FAT. N. 30016885/PA.  
CIG: ZA91EAE226**

L'anno duemiladiciassette del mese di maggio del giorno ventiquattro nel proprio ufficio,

### IL DIRETTORE

PREMESSO che con L.R. n° 34 del 23.10.2007 è stato istituito il Parco Naturale Regionale delle Alpi Liguri coinvolgenti i territori dei Comuni di Rocchetta Nervina, Pigna, Triora, Rezzo, Montegrosso P.L., Cosio d'Arroscia e Mendatica;

VISTO il Decreto del Presidente della G.R. n.124 del 12.07.2016 con il quale sono stati nominati i componenti del Consiglio dell'Ente Parco Regionale delle Alpi Liguri ed individuato il Presidente, nella persona di Maglio Giuliano;

PRESO ATTO che con Decreto Presidenziale n.9 del 31Dicembre 2016 il Dott. Bianchi Francesco è stato incaricato a coprire per un semestre, dal 01.01.2017 al 30.06.2017, la funzione di Direttore f.f. del Parco Alpi Liguri;

CONSIDERATO che, è necessario effettuare l'acquisto di cancelleria per l'Ufficio Tecnico Scientifico di Rezzo di questo Ente;

VISTO l'elenco predisposto dagli uffici inerente il materiale mancante e necessario allo svolgimento dei compiti istituzionali dell'importo complessivo di € 225,05;

#### VISTI:

- l'art. 185 del D.lgs 163/06 che stabilisce, per l'acquisto di beni e servizi, le stazioni appaltanti possono ricorrere a procedure di gara interamente gestite con sistemi telematici, disciplinate con il regolamento di attuazione del medesimo codice;
- l'art. 253, comma 14, che stabilisce che fino all'entrata in vigore del regolamento attuativo, si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. n. 101/2002;

RILEVATO che a partire dal 2003 il marketplace realizzato dalla Consip, per conto del Ministero delle Finanze e in attuazione dell'art. 11, comma 5 del DPR 101/2002, è stato aperto a tutte le Amministrazioni, le quali possono, dunque, avvalersi di detto mercato;

CONSIDERATO che il mercato digitale realizzato dalla Consip consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi dei beni e servizi presenti in convenzione inviando un semplice ordine di acquisto anche via fax;

RAVVISATA la necessità di provvedere all'acquisto di cancelleria per l'Ufficio Tecnico Scientifico di Rezzo di questo Ente;

DATO ATTO che la fornitura di cui trattasi rientra tra le fattispecie di cui al Regolamento Regionale n. 3/2012 per le quali è possibile procedere all'acquisizione in economia mediante affidamento diretto;

PRESO ATTO che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1 comma 1 del D.L. 95/12 i prodotti di cui trattasi sono disponibili sul Mercato Elettronico della P.A. (MePa);

RICHIAMATA la Determinazione Direttoriale n. 60 in data 12.05.2017 con la quale:

- è stato preso atto dell'offerta presente sul MePa della ditta Ditta Mondoffice s.r.l. Via per Gattinara, 17 - 13851 - di Castelletto Cervo (BI);

Codice	Descrizione articolo	Prezzo unitario	Quantità ordinata	IVA €	Totale importo
MO76754	BOBINA MULTIUSO STAPLES	5,29	5,29	1,17	6,46
MO93579	SMAC DETERGENTE MULTIUSO	3,99	3,99	0,88	4,87
MO39765	CF.5 CART. C/LAC.D12	1,10	1,10	2,42	13,40
MO36599	RISMA A4 NAVIGATOR	2,98	2,98	32,78	181,77
MO77025	CART.SEMP.CELE.ECO	0,15	0,15	2,04	11,30
MO76817	COLLA PRITT STICK 43G	1,98	3	1,31	7,25
<b>Totale</b>					<b>225,05</b>

- è stata incaricata la ditta Mondoffice s.r.l alla fornitura del succitato elencato materiale inerente lo svolgimento dei compiti di istituto dell'Ufficio Tecnico Scientifico di Rezzo;
- è stata impegnata la somma complessiva di Euro 225,05 IVA 22% compresa, a favore della ditta Ditta Mondoffice s.r.l. Via per Gattinara, 17 - 13851 - di Castelletto Cervo (BI) - Cod. Fisc. E Part. IVA 07491520156;
- è stato dato atto che la somma di € 225,05 trova copertura finanziaria nel Conto Economico Preventivo per l'Esercizio 2017 - 550717 - "Cancelleria varia";

VISTA la fattura elettronica n. 30016885/pa del 22.05.2017 assunta a protocollo al n. 197 il 23.05.2017 dell'importo di € 225,05 pervenuta dalla Ditta Mondoffice s.r.l. Via per Gattinara, 17 - 13851 - di Castelletto Cervo (BI) - Cod. Fisc. E Part. IVA 07491520156, relativa alla fornitura del succitato elencato materiale inerente lo svolgimento dei compiti di istituto dell'Ufficio Tecnico Scientifico di Rezzo;

RITENUTO di provvedere alla liquidazione;

ACQUISITO agli atti dell'Ufficio il Documento di regolarità Contributiva (DURC);

DATO ATTO che l'importo di € 225,05 trova copertura finanziaria nel Conto Economico Preventivo per l'Esercizio 2017 B.14.a.0002 - 710309 - "Cancelleria e stampati" che presenta la necessaria disponibilità;

VISTA la Deliberazione del Consiglio n. 1 del 05.01.2015 con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità economico-patrimoniale dell'Ente;

VISTA la Deliberazione del Consiglio del Parco n. 21 del 11.05.2017 con la quale è stato adottato il Bilancio Economico di Previsione (Budget economico) anno 2017;

VISTA la Deliberazione del Consiglio del Parco n. 20 del 14.10.2016 con la quale è stato adottato il Conto Consuntivo Esercizio 2016;

VISTO l'art. 50 della L.R. 12/1995 che definisce i compiti del Direttore del Parco;

VISTO lo Statuto dell'Ente Parco approvato con la Determinazione dal Consiglio dell'Ente n. 23 del 10.10.2011 e approvato dalla R.L. con Delibera di Giunta n. 1572 del 22.12.2011;

VISTA la L.R. 22.02.1995 n. 12;

VISTA la L.R. n.34 del 23.10.2007 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs 18.04.2016 n°50 e s.m.i. e le linee guida di cui alla Delibera ANAC n. 1097/2016;

VISTO l'art. 3 della Legge 136/2010 così come modificato dall'art. 7 del D.Lgs 187/2010;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità complessiva del presente regolamento;

#### DETERMINA

1. di liquidare, per quanto in premessa indicato, la fattura elettronica n. 30016885/pa del 22.05.2017 assunta a protocollo al n. 197 il 23.05.2017 dell'importo di € 225,05 pervenuta dalla Ditta Mondoffice s.r.l. Via per Gattinara, 17 - 13851 - di Castelletto Cervo (BI) - Cod. Fisc. E Part. IVA 07491520156, relativa alla fornitura del succitato elencato materiale inerente lo svolgimento dei compiti di istituto dell'Ufficio Tecnico Scientifico di Rezzo;
2. di accreditare l'importo di € 225,05 dovuto mediante bonifico Banca Sella - IBAN: IT74Y0326844430000890839190;
3. di imputare la somma di € 225,05 sul nel Conto Economico Preventivo per l'Esercizio 2017 - 550717 - "Cancelleria varia" che presenta la necessaria disponibilità;
4. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il presente atto è esecutivo in quanto non soggetto a controllo ai sensi dell'art. 30 della L.R. 12/95 e successive modifiche e integrazioni.

COD. SIOPE: 1301

DIVISIONE: 203

IL DIRETTORE f.f.  
Dott. Francesco Bianchi

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Rezzo, lì 24.05.2017

IL DIRETTORE f.f.  
Dott. Francesco Bianchi

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo on line del Parco il giorno 24.05.2017 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Rezzo, lì 24.05.2017

IL DIRETTORE f.f.  
Dott. Francesco Bianchi