



**PARCO NATURALE REGIONALE
ENTE PARCO DELL'ANTOLA
VILLA BORZINO - 16012 BUSALLA - GE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Servizio: FRUIZIONE, EDUCAZIONE E COMUNICAZIONE

**N. 15
del 1/02/2017**

Responsabile del Servizio: Marco CARRARO

L'anno duemiladiciassette, il giorno uno del mese di febbraio il sottoscritto Antonio FEDERICI, qualifica Direttore dell'Ente Parco dell'Antola, ha adottato il Provvedimento Dirigenziale di seguito riportato:

OGGETTO: Affidamento di servizi di organizzazione e gestione delle attività ed iniziative di educazione ambientale e fruizione turistica del Parco - CIG Z2F1C7DD32.

Vista la L.R. n. 12/1995 "Riordino delle aree protette";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto lo Statuto dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio n. 4 del 23/2/2011, pubblicato sul B.U.R.L. n. 4 del 27/4/2011;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Consiglio n. 22 del 13/11/2012;

Vista la Legge Regionale del 22 febbraio 1995 n. 12 "Riordino delle aree protette" ed in particolare l'art. 7 comma 1 lettera c) che prevede che gli Enti Parco operino per la diffusione della conoscenza delle risorse ambientali promuovendone ed organizzandone la fruizione a fini didattici e scientifici e perseguendone la loro valorizzazione a fini ricreativi, turistici e produttivi;

Visto altresì l'art. 3 lettera b) dello Statuto dell'Ente, che tra le proprie finalità prevede la promozione della conoscenza e della fruizione dei beni ambientali e culturali, al fine di contribuire a migliorare la qualità della vita delle Comunità del Parco e a diffondere modelli d'impiego del tempo libero, improntati ad un equilibrato rapporto con l'ambiente;

Visto il nuovo Piano Integrato del Parco adottato con Deliberazione di Consiglio n. 14 del 27/6/2015 ed in particolare la schede n. 35 e 36 del Piano Pluriennale di Gestione e Sviluppo Socio - Economico, che fanno parte integrante del PIDP, relative a "Potenziamento comunicazione e informazione" e attività di "Educazione ambientale"

Richiamato il documento programmatico per il mandato amministrativo del Consiglio dell'Ente per il periodo 2015/2019 approvato con Deliberazione Consiliare n. 27 del 29.12.2015 ed in particolare le Azioni n. 14 "Potenziamento attività promozionali di comunicazione e informazione" e n. 10 "Educazione ambientale";

Ritenuto avvalersi della facoltà di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 che consente l'affidamento mediante trattativa diretta per lavori di importo inferiore ad Euro 40.000,00 da parte del Responsabile del Procedimento;

Tenuto conto delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nelle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 relative all'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture importo inferiore a 40.000,00 euro;

Vista la propria precedente Determinazione n. 155 del 20/12/2016 ad oggetto "Affidamento di servizi di organizzazione e gestione delle attività ed iniziative di educazione ambientale e fruizione turistica del Parco. Determinazione a contrarre. CIG Z2F1C7DD32";

Atteso che con Nota prot. n. 35 del 11/1/2017 sono state invitate a presentare la propria offerta le seguenti ditte operanti nel settore:


- Coop. Hydra, Via Mazzini 101, 19038 Sarzana (SP);
- Soc. Coop. Dafne, Via San Luca 12/21b, 16124 Genova;
- Co.Ser.Co, Via Polleri 3, 16125 Genova;

Atteso che la sola offerta pervenuta e conservata agli atti d'ufficio appartiene alla ditta Soc. Coop. Dafne, Via San Luca 12/21b, 16124 Genova (prot. n.125 del 26/1/17);

Considerato che l'offerta formulata dalla Soc. Coop. Dafne, rispondente ai requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e valutata comunque secondo i criteri stabiliti all'art. 6 del Capitolato Tecnico di cui alla d.d. n. 155/2016, prevede un costo orario pari ad Euro 20,00 oltre oneri per tutti i servizi oggetto dell'affidamento a fronte del prezzo orario indicato a base d'asta pari ad Euro 20,50 e attiene pienamente ai requisiti di idoneità professionale e tecnica richiesti (punteggio valutazione competenze tecniche 45/45);

Stimato il costo massimo dei servizi di cui sopra in Euro 38.120,00 iva esclusa per un biennio corrispondenti a 953 ore/l'anno;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;



Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Fruizione ed educazione ambientale ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 mediante firma in calce della presente determinazione;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario – in qualità di Responsabile del Bilancio - ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.n. 267/2000;

Visto l'art. 50 della Legge Regionale n. 12/95;

DETERMINA

- 1) di procedere all'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione delle attività ed iniziative di educazione ambientale e fruizione turistica del Parco per un biennio alla ditta Soc. Coop. Dafne con sede in Genova, Via San Luca 12/21b approvando il prezzo contrattuale offerto pari ad Euro 20,00/l'ora oltre oneri fiscali;
- 2) di approvare l'allegato schema di contratto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) di dare atto che le risorse finanziarie necessarie all'affidamento pari ad Euro 40.100,00 compresi gli oneri fiscali per un biennio trovano copertura per l'anno 2017 al conto economico B.7.b.0016 "Servizi ed attività informative, educative, divulgative ed accompagnamento visitatori" del Bilancio in corso di esecutività e per l'anno 2018 al medesimo conto economico B.7.b.0016 del Bilancio pluriennale 2017/19;
- 4) di impegnare l'importo complessivo pari ad Euro 20.050,00 sul conto n. B.7.b.0016 del bilancio corrente esercizio per l'anno 2017 autorizzando la liquidazione degli importi effettivamente dovuti in base ai servizi resi con le modalità di cui al contratto;
- 5) di dare atto che, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento degli uffici e dei servizi dell'Ente Parco dell'Antola, in relazione al disposto dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Enrica Mescoli.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Marco CARRARO)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Enrica MESCOLI)



IL DIRETTORE
(Dott. Antonio FEDERICI)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità)

VISTO: SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DEL PROVVEDIMENTO

Conto n.ro B.7.b.0016
DATA 1/2/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Claudio PAGANO)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è posto in pubblicazione all'Albo dell'Ente il giorno
15 FEB. 2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Li 15 FEB. 2017

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio FEDERICI)



CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal
_____ al _____.

Li _____

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio FEDERICI)