

Allegato determinazione dirigenziale n. 63 del 26/4/2017

"Progetto il Lupo in Liguria"

Disciplinare di incarico per attività di informazioni formazione supporto tecnico finalizzata al corretto utilizzo di strutture preventive dei danni causati dalla presenza del lupo . CIG ZB11E6267C

TRA

L'Ente Parco Antola con sede in Busalla, Piazza Malerba 8, 16012 Busalla (GE) codice fiscale 95045610102 e partita IVA 01604390995, rappresentato dal Direttore Dott. Antonio FEDERICI;

E

il dott. **Roberto Sobrero** nato a _____ e residente in _____ Via _____, partita iva _____ di seguito anche denominato per brevità "Incaricato";

PREMESSO

- che con DGR n. 1328 del 24/11/2006 è iniziato il progetto "Il Lupo in Liguria, Azioni per la tutela della specie, per la prevenzione dei danni al bestiame domestico e per l'attuazione di un regime di coesistenza tra il lupo e le attività economiche" e con la quale si incarica l'Ente Parco Antola della gestione organizzativa, amministrativa e operativa e della raccolta e dell'elaborazione dei dati provenienti dal territorio regionale;
- che con Decreto Dirigenziale n. 6276 del 28/12/2016 è stato erogato un contributo di importo pari a Euro 10.000,00 per interventi rispondenti alle esigenze di aziende zootecniche colpite da atti di predazione e per attività di informazione e formazione su tutto il territorio regionale;
- Visto il piano di dettaglio trasmesso con nota prot. n. 194 del 10/2/2017 che ha visto il parere favorevole degli uffici della Regione Liguria e che prevede in particolare l'assistenza e l'attuazione di forme di prevenzione e mitigazione del conflitto lupo-zootecnia da attuarsi su tutto il territorio regionale;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - PREMESSA

Le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 - DEFINIZIONE DELL'INCARICO

L'Ente Parco Antola, conferisce al dott. **Roberto Sobrero** l'incarico per lo svolgimento delle attività di cui alla premessa. La prestazione verrà resa in tutto il territorio della Regione Liguria. La prestazione oggetto del presente contratto viene resa dall'incaricato nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato e comporterà da parte del medesimo l'esecuzione dell'attività senza osservanza di specifici orari e con l'utilizzazione di una propria autonoma e distinta organizzazione di lavoro, nonché di mezzi.

L'attività dell'incaricato dovrà essere organizzata in connessione con le necessità del Committente, ed in particolare in relazione a quanto emerso con il monitoraggio regionale condotto nell'ambito del Progetto "il Lupo in Liguria", fornendo al Committente stesso, tutti i

suggerimenti idonei ad assolvere nel migliore dei modi l'attività affidatagli. In particolare l'incaricato dovrà svolgere così come evidenziato dal piano di dettaglio per l'anno 2017 le seguenti azioni:

Azione 1: prevenzione indiretta riconducibile alla formazione degli allevatori e alla corretta informazione della popolazione attraverso specifiche riunioni con i due stakeolders aventi carattere di indirizzo. Sarà realizzato (in funzione della sensibilità degli stakeolders interessati) un incontro per provincia. Di essi quattro (uno per provincia) saranno realizzati con gli allevatori coinvolgendo l'Associazione Regionale Allevatori della Liguria, altri quattro potranno rappresentare una azione sinergica con Comuni, Enti Parco, Corpo Forestale dello Stato, Servizi ASL quando questi organizzino interventi dedicati alla popolazione.

Azione 2: prevenzione del danno indiretta e si esplica nella informazione e formazione pratica sui contenuti del nuovo Regolamento Regionale sul risarcimento dei danni nonché nella eventuale formazione (numero limitato di persone ed in ogni caso in corsi organizzati da Regione Liguria, Enti Parco, Corpo Forestale dello Stato) sul riconoscimento delle caratteristiche della predazione da lupo. Questa Azione potrebbero essere anche funzionale ai contenuti del nuovo Regolamento Regionale sul Risarcimento dei Danni da Fauna Selvatica.

Azione 3: prevenzione attiva che fornisce agli allevatori il materiale e la progettazione delle migliori strutture di prevenzione in funzione delle esigenze aziendali.

Tale Azione si suddivide ulteriormente in due sotto azioni:

Azione 3.1: visite aziendali preliminari (una per azienda per un massimo di 10 aziende) al fine di scegliere quelle che tra le aziende professionali potranno avere titolo per usufruire del materiale di prevenzione. In questo contesto verrà compilata una apposita scheda tecnica (allegato 1 del presente progetto) che in maniera oggettiva è in grado di determinare le discriminanti di assegnazione.

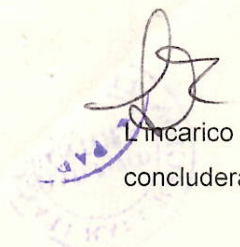
Azione 3.2: assistenza tecnica all'Ente Parco per l'acquisto del materiale di prevenzione di alta qualità e funzionalità al migliore prezzo possibile indicandone la quantità per ogni singola azienda assegnataria. Il materiale di prevenzione non verrà pertanto acquistato preventivamente ma su un apposito computo metrico preventivo che il Tecnico fornirà all'Ente Attuatore del Progetto.

Azione 3.3: rappresenta il punto culminante delle precedenti due sotto azioni ovvero la progettazione caso per caso del migliore sistema di prevenzione da adottare in azienda assegnataria, l'assistenza tecnica al montaggio ed il relativo controllo della funzionalità della struttura realizzata per l'intero anno 2017. In questo contesto sono previsti un sopralluogo aziendale per la fase di progettazione, uno nella fase di montaggio (pre attivazione) e due nella fase di controllo della funzionalità (inizio attività di pascolo e metà periodo pascolivo).

Azione 3.4: assistenza alla fornitura agli allevatori del materiale necessario alla costruzione delle misure di prevenzione da parte dell'Ente Attuatore del Progetto.

Azione 3.5: è una sottoazione che offre agli allevatori che ne intendono fare uso la consulenza tecnica per l'addestramento e la gestione di un limitato numero di cani da guardania individuato in 2 aziende per un massimo di 4 unità operative.

Azione 3.6: rappresenta il punto di continuità più forte con le precedenti fasi progettuali ovvero, consiste nell'assistenza tecnica alle aziende che hanno ottenuto il materiale di prevenzione in passato ma che per varie motivazioni necessitano di ulteriori fasi di assistenza tecnica.



ART. 3 - TERMINI DELL'INCARICO

L'incarico di cui al precedente articolo decorrerà dalla data di stipula del presente incarico e si concluderà il 31/12/2017.

ART. 4 - CORRISPETTIVO

Il corrispettivo per l'opera che l'incaricato renderà nel periodo di cui all'art. 3 viene stabilito in complessivi € 3.600,00, sarà liquidato entro 60 giorni dal ricevimento di apposita fattura, e consegna dei relativi stati di avanzamento, con le tempistiche e gli importi di seguito riportati:

- prima tranche pari al 60% dell'importo al 30/06/2017 dietro presentazione di apposita relazione attestante lo stato di avanzamento dell'attuazione di forme di sperimentazione;
- il restante 40 % a saldo entro il 31/12/2017 a conclusione delle attività affidate e consegna relazione finale comprensiva di tutto il materiale prodotto e dell'elaborazione dei report sulle aziende beneficiarie del materiale e oggetto di intervento

Gli importi si intendono IVA compresa, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali poste a carico del medesimo incaricato.

In caso di ritardata consegna rispetto alle scadenze di cui sopra, sarà applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) della relativa prestazione per ogni giorno di ritardo fino al 10° giorno e del 5‰ (cinque per mille) dall'undicesimo giorno fino alla consegna.

ART. 5 - TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Il professionista incaricato è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento. La comunicazione sarà effettuata su apposito modulo indicante gli estremi identificativi del /dei conti correnti nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Qualunque variazione ai dati di cui sopra dovrà essere comunicata all'Ente Parco entro e non oltre sette giorni dalla intervenuta variazione.

ART. 6 – CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, dovuta a qualsiasi causa, il predetto corrispettivo verrà riproporzionato al minor periodo in cui il contratto ha avuto regolare effetto, sempre salvo ed impregiudicato il diritto per il committente al risarcimento dell'eventuale danno.

ART. 7 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Qualora il professionista incaricato non rispetti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 art. 3 della Legge n. 136/2010.

ART. 8 - REGISTRAZIONE

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.5, secondo comma e 40 del T.U. dell'Imposta di Registro approvato con DPR 26 aprile 1986, n. 131. L'Imposta di Bollo

ex DPR 26 ottobre 1972, n. 642, dovuta sul contratto, ed eventualmente sulle fatture, nonché quietanze delle medesime, viene stabilita essere a carico dell'incaricato.

ART. 9 – OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Tutti i dati ed informazioni di cui l'incaricato entrerà in possesso e raccoglierà nello svolgimento delle mansioni di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati e di proprietà del committente con divieto assoluto alla loro divulgazione, ad eccezione di divulgazione in ambito scientifico previa autorizzazione specifica da parte del Committente.

ART. 10 - TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 l'incaricato dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché per fini statistici.

ART. 11 - CONTROVERSIE

Foro competente in caso di controversie sarà quello di Genova, rinunciando espressamente fino da ora le parti alla competenza di qualsiasi altra sede.

ART. 12 - ACCETTAZIONE

Il presente contratto viene redatto in duplice originale, trattenuto in originale per ciascuna parte contraente.

Per accettazione e conferma.

L'INCARICATO
Dott. Roberto Sobrero

IL DIRETTORE del PARCO dell'ANTOLA
Dott. Antonio Federici
