



**PARCO NATURALE REGIONALE**  
**ENTE PARCO DELL'ANTOLA**  
VILLA BORZINO - 16012 BUSALLA - GE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Servizio: FINANZIARIO**

**N. 93**  
**del 9/06/2017**

Responsabile del Servizio: Rag. Claudio PAGANO

L'anno duemiladiciassette, il giorno nove del mese di giugno il sottoscritto Antonio FEDERICI, qualifica Direttore dell'Ente Parco dell'Antola, ha adottato il Provvedimento Dirigenziale di seguito riportato:

**OGGETTO: Contabilità economico-patrimoniale. Programma formativo attività 2017. Impegno di spesa.**

*Vista la L.R. n. 12/1995 "Riordino delle aree protette";*

*Visto il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";*

*Visto lo Statuto dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio n. 4 del 23/2/2011, pubblicato sul B.U.R.L. n. 4 del 27/4/2011;*

*Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Consiglio n. 22 del 13/11/2012;*

Richiamata la legge regionale 19 luglio 2013, n. 24 "Modifiche alla legge regionale 20 dicembre 2012, n. 48 recante disposizioni di adeguamento dell'ordinamento regionale al decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, alla legge regionale 22 febbraio 1995, n. 12 in materia di aree protette, alla legge regionale 28 giugno 1994, n. 28 in materia di enti strumentali della regione, alla legge regionale 10 luglio 2009, n. 28 in materia di biodiversità e alla legge regionale 20 dicembre 2012, n. 49 recante disposizioni di adeguamento alla normativa nazionale in materia di sistemi contabili";

Visto, in particolare, il comma 1 dell'articolo 7 della suddetta Legge Regionale n. 24/2013, il quale stabilisce che gli Enti di gestione delle aree protette di cui alla Legge Regionale n. 12/1995 e successive modifiche ed integrazioni, ai fini dell'armonizzazione dei sistemi contabili, adottano il regime di contabilità economico-patrimoniale a partire dall'anno successivo all'approvazione da parte della Giunta Regionale degli schemi di bilancio;

Atteso che con atto n. 1174 del 19.09.2014 la Giunta Regionale ha approvato schemi di bilancio e di regolamento di contabilità economico-patrimoniale degli Enti Parco;

Considerato che al fine di adottare il regime di contabilità economico-patrimoniale si è resa necessaria la sostituzione del software applicativo in uso presso il Servizio Finanziario;

Atteso che la E.M. Sistemi S.r.l. di Grosseto ha fornito il nuovo software applicativo per la gestione della contabilità economico-patrimoniale;

Valutata la necessità di prevedere un programma formativo per le attività dell'anno 2017;

Contattata a riguardo la E.M. Sistemi S.r.l. di Grosseto al fine di formulare la migliore offerta per la realizzazione del suddetto percorso formativo;

Considerato che la E.M. Sistemi S.r.l. di Grosseto, con nota del 30.05.2017, assunta al protocollo generale dell'Ente in data \_\_\_\_\_ con il numero 0000 \_\_\_\_\_, ha stimato in complessive 50 (cinquanta) ore l'attività formativa necessaria per la realizzazione del suddetto percorso formativo, prevedendo una spesa pari a complessivi Euro 2.500,00, IVA esclusa, come di seguito articolati:

a) tariffa pacchetto ore prepagato:

DESCRIZIONE	TARIFFA STANDARD	TARIFFA RISERVATA	TOTALE
singola ora	65,00	/	65,00
pacchetto ore prepagato quantità 50 ore (consumo a scalare per attività finalizzata a solo uso formativo sulle procedure software Sistemi, esclusa qualsiasi attività consulenziale e/o inserimento dati)	65,00	50,00	2.500,00

Ritenuto congruo e conveniente per l'Amministrazione il preventivo proposto dalla E.M. Sistemi S.r.l. di Grosseto che prevede una spesa complessiva di Euro 2.500,00, IVA esclusa;

**Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;**



## DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa:

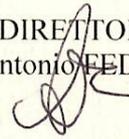
1. di incaricare la E.M. Sistemi S.r.l. di Grosseto per la realizzazione del programma formativo attività 2017, comprendente un pacchetto prepagato per complessive n.ro 50 ore, finalizzato al programma formativo per le attività dell'anno 2017 connesse all'utilizzo del software applicativo per la gestione della contabilità economico-patrimoniale, verso una spesa di Euro 2.500,00 oltre IVA pari ad Euro 550,00 per complessivi Euro 3.050,00;
2. di imputare la nascente spesa di Euro 3.050,00, IVA compresa, al conto 630507, del bilancio di previsione 2017, esecutivo;
3. di provvedere al pagamento con successivo atto previo riscontro della regolarità della fornitura e dietro presentazione di regolare fattura;
4. **di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Rag. Claudio PAGANO)



IL DIRETTORE  
(Dott. Antonio FEDERICI)

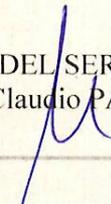


**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
(espresso ai sensi dell'art. 15 del Regolamento di Contabilità)

VISTO: SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DEL PROVVEDIMENTO

Conto n.ro 630507  
DATA 9/6/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Rag. Claudio PAGANO)

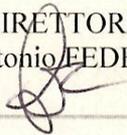


**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente atto è posto in pubblicazione all'Albo dell'Ente il giorno  
21 GIU. 2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Li 21 GIU. 2017

IL DIRETTORE  
(Dott. Antonio FEDERICI)



**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal  
\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Li \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE  
(Dott. Antonio FEDERICI)

---