

**PARCO NATURALE REGIONALE
ENTE PARCO DELL'ANTOLA
PIAZZA MALERBA, 8 - 16012 BUSALLA - GE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Servizio: DIREZIONE E PROGRAMMAZIONE

**N. 158
del 8.11.2017**

Responsabile del Servizio: Dott. Antonio FEDERICI

L'anno DUEMILADICIASETTE, il giorno OTTO del mese di NOVEMBRE il sottoscritto Antonio FEDERICI, qualifica Direttore dell'Ente Parco dell'Antola, ha adottato il Provvedimento Dirigenziale di seguito riportato:

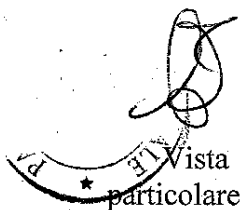
OGGETTO: Potenziamento delle attività promozionali di comunicazione e informazione del Parco. Affidamento dei servizi di aggiornamento e cura dei contenuti del portale internet del Parco e gestione dei social network alla dott.ssa Claudia Fiori. CIG Z8120AB7CF.

Vista la L.R. n. 12/1995 "Riordino delle aree protette";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto lo Statuto dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio n. 4 del 23/2/2011, pubblicato sul B.U.R.L. n. 4 del 27/4/2011;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Consiglio n. 22 del 13/11/2012;



Vista la Legge Regionale del 22 febbraio 1995 n. 12 "Riordino delle aree protette" ed in particolare l'art. 7 comma 1 lettera c) che prevede che gli Enti Parco operino per la diffusione della conoscenza delle risorse ambientali promuovendone ed organizzandone la fruizione a fini didattici e scientifici e perseguendone la loro valorizzazione a fini ricreativi, turistici e produttivi;

Visto altresì l'art. 3 lettera b) dello Statuto dell'Ente, che tra le proprie finalità prevede la promozione della conoscenza e della fruizione dei beni ambientali e culturali, al fine di contribuire a migliorare la qualità della vita delle Comunità del Parco e a diffondere modelli d'impiego del tempo libero, improntati ad un equilibrato rapporto con l'ambiente;

Visto il nuovo Piano Integrato del Parco adottato con Deliberazione di Consiglio n. 14 del 27/6/2015 ed in particolare la scheda n. 35 del Piano Pluriennale di Gestione e Sviluppo Socio - Economico, che fa parte integrante del PIDP, relativa a "Potenziamento comunicazione e informazione";

Richiamato il documento programmatico per il mandato amministrativo del Consiglio dell'Ente per il periodo 2015/2019 approvato con Deliberazione Consiliare n. 27 del 29.12.2015 e successivo Piano Programma 2017 - 2019 approvato con Deliberazione Consiliare n. 28 del 20.12.2016 ed in particolare l'Azione n. 14 "Potenziamento attività promozionali di comunicazione e informazione";

Considerato che i suddetti documenti prevedono il rafforzamento delle attività di comunicazione e di informazione svolte dal Parco sia attraverso il periodico trimestrale "Le Voci dell'Antola" sia attraverso il sito istituzionale, individuando le più opportune strategie per garantire una più efficace comunicazione e informazione attraverso modalità operative, forme e strumenti idonei;

Visto il Decreto Presidenziale n. 12 del 15.6.2016 e relativo mandato al Direttore per provvedere all'acquisizione di servizi di promozione e comunicazione, cura redazionale dell'house organ e creazione del nuovo portale internet del Parco;

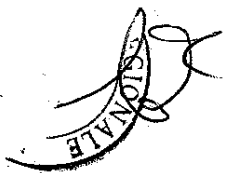
Vista la Determinazione Dirigenziale n. 116 del 28.9.2016 con la quale sono stati affidati alla Società Verde Network Srl i servizi per l'aggiornamento e la cura dei contenuti del portale internet del Parco e gestione della social media strategy per un anno dal 1.10.2016 al 30.9.2017;

Considerati i risultati non soddisfacenti ottenuti dalla suddetta Società come risulta dalle varie lettere inviate per inadempimenti contrattuali, nonché in base alle verifiche dei risultati di accesso al sito, depositate agli atti d'ufficio e la necessità come sopra individuata dal consiglio di potenziare le attività di comunicazione e informazione;

Dato atto che all'interno del Parco il personale disponibile è già proficuamente impegnato in altre attività e non vi sono professionalità idonee in grado di svolgere tali compiti;

Ritenuto pertanto necessario per il raggiungimento degli obiettivi e lo svolgimento delle attività come sopra individuate conferire incarico occasionale ad esperto in possesso dei necessari requisiti ed esperienze professionali idonee, selezionato a seguito di procedura selettiva per attività di animazione e gestione della SSL di cui alla propria precedente Determinazione n. 76/2017;

Vista l'offerta prot. n. 1777 del 8/11/2017 presentata dalla Dott.ssa Claudia Fiori, in possesso di specifiche competenze ed esperienze professionali nel campo della comunicazione turistica, come risulta da curriculum vitae allegato agli atti d'ufficio;



Visto lo schema di disciplinare, di durata annuale, che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e fondamentale e che in particolare prevede le seguenti attività:

- aggiornamento continuo dei contenuti del portale www.parcoantola.it in stretto contatto con gli uffici e la Direzione dell'Ente, sulla base delle informazioni fornite;
- predisposizione del piano editoriale dell'Ente, concordato su base trimestrale a seguito di specifico incontro di coordinamento con il Direttore dell'Ente e o il personale incaricato;
- predisposizione dei contenuti da pubblicare sui social network del Parco (pagina Facebook, profilo Twitter ed eventuale account Instagram) sulla base di quanto definito nel piano editoriale e delle informazioni e fotografie fornite dal Committente
- gestione della community social (interazioni, richieste, ecc.);
- redazione di newsletter informativa mensile da inviarsi tramite l'applicativo integrato nel portale web dell'Ente per informare gli iscritti sulle attività in programma nel Parco;

Atteso che il costo relativo alle suddette attività per un periodo annuale è pari ad euro 5.000,00, oneri compresi e IVA esclusa e ritenuta la suddetta spesa congrua in relazione alle attività previste;

Dato atto che alla spesa complessiva di Euro 6.100,00 IVA e oneri compresi potrà farsi fronte con i fondi di cui al conto n. 610109 del bilancio di previsione 2017;

Richiamato l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Direttore ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 mediante firma in calce della presente determinazione;

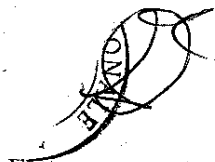
Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario – in qualità di Responsabile del Bilancio - ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.n. 267/2000;

Visto l'art. 50 della Legge Regionale n. 12/95;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa che si intendono qui integralmente richiamate:

- 1) di affidare apposito incarico professionale per lo svolgimento delle attività di comunicazione e di informazione del Parco alla Dott.ssa Claudia Fiori P.IVA 03696790108 di Genova, secondo quanto previsto nello schema di disciplinare allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di imputare la nascente spesa di complessivi Euro 6.100,00, IVA e oneri compresi, al conto n. 610109 del bilancio di previsione 2017;
- 3) di provvedere alla liquidazione delle competenze secondo le modalità e le tempistiche previste nel disciplinare d'incarico;
- 4) di dare atto che ai sensi dell'art. 25 del Regolamento degli uffici e dei servizi dell'Ente Parco dell'Antola, in relazione al disposto dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Direttore Antonio Federici.



Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio FEDERICI)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(espresso ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità)

VISTO: SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DEL PROVVEDIMENTO

Conto n.ro 610109

DATA 08.11.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Claudio PAGANO)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è posto in pubblicazione all'Albo dell'Ente il giorno 16 NOV. 2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Li 16 NOV. 2017

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio FEDERICI)



CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Li _____

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio FEDERICI)