PARCO ANTOLA

PARCO NATURALE REGIONALE
ENTE PARCO DELL'ANTOLA
PIAZZA MALERBA 8 - 16012 BUSALLA - GE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Servizio: AMMINISTRATIVO

N. 182
del 28/12/2017

Responsabile del Servizio: Paola ARDUINO

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventotto del mese di dicembre il sottoscritto Antonio FEDERICI, qualifica Direttore dell'Ente Parco dell'Antola, ha adottato il Provvedimento Dirigenziale di seguito riportato:

OGGETTO: Regolamento per il rimborso delle spese sostenute dagli Amministratori – Rimborso al Presidente e ai Consiglieri dell'Ente relativo al periodo 1/7/2017 – 31/12/2017.

Vista la L.R. n. 12/1995 "Riordino delle aree protette";
Visto il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
Visto lo Statuto dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio n. 4 del 23/2/2011, pubblicato sul B.U.R.L. n. 4 del 27/4/2011;
Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Consiglio n. 22 del 13/11/2012;

Visto il Regolamento per il rimborso delle spese sostenute dagli Amministratori dell'Ente approvato con Deliberazione Consiliare n. 8 del 20.03.99, modificato con Deliberazione di Consiglio n. 31 del 20/12/2016, esecutiva ai sensi di legge;

Atteso che a norma degli articoli 1, 2 e 3 spettano:

- agli Amministratori, a fronte di un percorso superiore a 25 km, il rimborso delle spese sostenute per l'utilizzo di mezzi pubblici ovvero della propria autovettura per la partecipazioni a riunioni di Consiglio e di Commissioni;
- agli Amministratori e al Presidente il rimborso delle spese sostenute nello svolgimento del proprio mandato e nei casi di partecipazione a riunioni e manifestazioni su incarico o autorizzazione dell'Ente e precisamente: spese sostenute per utilizzo dei mezzi di trasporto pubblici (e taxi nei casi di irreperibilità dei mezzi pubblici) ovvero il rimborso delle spese di carburante nel caso di utilizzo dell'autovettura propria, pedaggi relativi alle percorrenze di tratte autostradali, spese di pernottamento e spese di vitto, da documentare mediante presentazione dei giustificativi;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio n. 22 del 27/11/2015 con la quale si prendeva atto della nomina del Consiglio e del Presidente nelle persone di:
  - Sig.ra Segale Daniela – Presidente
  - Sig.ra Balbi Silvana
  - Sig. Costa Roberto
  - Sig. Oliveri Giulio
  - Sig. Zanni Adriano;
- la Deliberazione di Consiglio n. 23 del 27/11/2015 relativa alla nomina del Vice-Presidente e all'attribuzione delle deleghe ai Consiglieri;
- il verbale della seduta di Consiglio del 27/11/2015 con il quale si prendeva atto della nomina del Consigliere Roberto Costa quale Coordinatore Regionale dell'Aree Protette Liguri nell'Associazione Federparchi;

Vista la documentazione e le note, unite agli atti d'ufficio, relative alle spese di viaggio sostenute dai Consiglieri e dal Presidente nel periodo 1/7/2017 – 31/12/2017 per la partecipazione alle riunioni di Consiglio e di Commissione e nello svolgimento delle loro funzioni ed attesa la regolarità delle stesse;

Atteso che le suddette spese ammontano a complessivi € 1.939,26, da rimborsare rispettivamente a favore dei beneficiari per gli importi di cui al prospetto seguente, che si intende parte integrante e sostanziale del presente atto:

Rimborsi dal 1/7/2017 al 31/12/2017	Rimborso spese per partecipazione a riunioni di Consiglio e Commissione	Rimborso spese per partecipazione a incontri coordinamento Federparchi	Rimborso spese per svolgimento incarico e partecipazione ad incontri autorizzati	Importo totale rimborso dovuto nel periodo
COSTA Roberto Consigliere	Euro 70,24	Euro 493,54		Euro 563,78
OLIVERI Giulio Vice-Presidente	Euro 41,08		Euro 620,52	Euro 661,60
SEGALE Daniela Presidente			Euro 713,88	Euro 713,88
TOTALE	Euro 111,32	Euro 493,54	Euro 1.334,40	**Euro 1.939,26**

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario – in qualità di Responsabile del Bilancio - ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.n. 267/2000;

Visto l'art. 50 della L.R. 12/95;

DETERMINA

per i motivi in premessa specificati:

1) di liquidare ai Consiglieri e al Presidente dell'Ente la somma complessiva di € 1.939,26, quale rimborso spese sostenute ai sensi del Regolamento approvato con Deliberazione di Consiglio n. 8/1999 e modificato con Deliberazione di Consiglio n. 31 del 20/12/2016, per il periodo 1.7.2017 – 31.12.2017, sulla base del prospetto in premessa e della documentazione depositata agli d'ufficio e vistata dal Direttore e dal Presidente;

2) di imputare la complessiva spesa di € 1.939,26 al conto 610521 del Bilancio 2017 esecutivo;

3) l'emissione dei relativi mandati di pagamento entro e non oltre il 31.1.2018;

4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento degli uffici e dei servizi dell'Ente Parco dell'Antola, in relazione al disposto dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è la Signora Paola Arduino.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Paola ARDUINO)

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio FEDERICI)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(espresso ai sensi dell'art. 15 del Regolamento di Contabilità)

☐ VISTO: SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DEL PROVVEDIMENTO

Conto n.ro 610521
DATA 28/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Claudio PAGANO)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è posto in pubblicazione all'Albo dell'Ente il giorno 16 GEN. 2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì 16 GEN. 2018

IMPIEGATO DELEGATO
(Paola Arduino)

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio FEDERICI)

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Lì _____

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio FEDERICI)