



**PARCO NATURALE REGIONALE
ENTE PARCO DELL'ANTOLA**
PIAZZA MALERBA 8 - 16012 BUSALLA - GE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Servizio: DIREZIONE E PROGRAMMAZIONE

**N. 181
del 28/12/2017**

Responsabile del Servizio: Dott. Antonio FEDERICI

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventotto del mese di dicembre il sottoscritto Antonio FEDERICI, qualifica Direttore dell'Ente Parco dell'Antola, ha adottato il Provvedimento Dirigenziale di seguito riportato:

OGGETTO: Decreto Legislativo N. 81/2008 e ss.mm.ii. Affidamento servizio esterno di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e servizi vari riguardanti la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro per il periodo 1.1.2018 – 30.6.2019.

Vista la L.R. n. 12/1995 "Riordino delle aree protette";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto lo Statuto dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio n. 4 del 23/2/2011, pubblicato sul B.U.R.L. n. 4 del 27/4/2011;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Consiglio n. 22 del 13/11/2012;

Richiamato il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Atteso:

- che il D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81, in particolare l'art. 31, comma 1, sancisce l'obbligo per il "datore di lavoro" di organizzare all'interno dell'azienda il servizio di prevenzione e protezione che deve provvedere, a quanto di seguito indicato:

a. individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;

b. elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive e i sistemi di controllo di tali misure;

c. elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;

d. proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;

e. partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza;

f. fornire ai lavoratori le relative informazioni;

- che fra gli obblighi non delegabili in carico al Datore di lavoro in virtù del Decreto Legislativo n. 81/2008 e ss.mm.ii. rientra la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ex art.17, comma 1, lettera b, e 28 del D.Lgs 81/08;

- che ai sensi del citato D.Lgs. n. 81/2008 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per "datore di lavoro" si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa;

- che l'art. 50 della Legge Regionale n. 12/1995, attribuisce al Direttore la responsabilità gestionale dell'area protetta con il compito di dirigere, coordinare e sorvegliare tutta l'attività dell'ente, di curare l'esecuzione delle deliberazioni nonché di svolgere ogni altro compito inerente l'attività del personale e la gestione dei parchi di competenza, rispondendone agli organi dell'ente stesso, per cui spetta al direttore la qualifica di "Datore di Lavoro" ai sensi del richiamato D.Lgs. n. 81/2008;

- che si rende necessario procedere, con la massima tempestività, alla formalizzazione dell'incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) al fine di dare attuazione agli obblighi normativi sinteticamente riportati sopra;

- che il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione può essere nominato tra il personale interno ovvero esterno all'amministrazione ai sensi di quanto previsto dall'art. 31 del D.Lgs. n.81/2008;

- che tra il personale in servizio presso l'Ente non vi sono soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 32 del Testo Unico sulla Sicurezza per cui occorre procedere all'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione che trattasi a soggetto esterno dotato di specifica professionalità, nel rispetto di quanto disciplinato dal Codice dei Contratti Pubblici di cui al D. Lgs. n. 50/2016 in conformità alle vigenti disposizioni in materia di appalti di servizi;

Rilevato che:

- non risultano per il servizio oggetto dell'incarico ai sensi dell'art. 18 della Legge Regionale n. 41/2014 "Centralizzazione degli acquisti e Stazione Unica Appaltante", contratti ovvero convenzioni quadro attive;

- il servizio oggetto dell'incarico rientra ai sensi dell'art. 1, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. n. 95/2012 convertito con Legge 135/2012 tra le Convenzioni attive stipulate dal Ministero del Tesoro, tramite la propria struttura societaria CONSIP, ai sensi dell'art. 26 L. 488/99, e precisamente nel lotto 1 della Convenzione "Gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro ed.3" attiva con decorrenza dal 29/4/2016;

Richiamata la propria precedente Determinazione Dirigenziale n. 59/2016 con la quale, a seguito di indagine di mercato, si affidava il servizio di cui trattasi per il periodo 6.6.2016 – 31.12.2017 alla Ditta Studio Tecnico Ambientale – S.T.A. srl con sede in Genova – Corso Montegrappa 19/2 per l'importo complessivo di Euro 4.090,00 oltre IVA

Dato atto che trattasi di adempimenti obbligatori per legge;

Contattato lo Studio Tecnico Ambientale – S.T.A. srl che ha presentato un'offerta (email del 19/12/2017) per il rinnovo del servizio di cui trattasi alle condizioni di cui al precedente disciplinare di incarico per il periodo 1.1.2018 – 30.6.2019 di complessivi euro 3.340,00 oltre IVA, pari ad Euro 4.074,80 IVA inclusa comprendente:

- Incarico di responsabile del servizio prevenzione e protezione (incluse: riunioni di coordinamento annuali, sopralluoghi annuali presso le strutture con redazione di verbale; partecipazione alla riunione periodica annuale; aggiornamento annuale dei piani di intervento contenuti nel DVR; rimborso spese per sopralluoghi e redazione di tutti i DUVRI necessari);
- aggiornamento DVR per le seguenti strutture del parco: sedi legale e scientifica, osservatorio astronomico, castello della pietra, museo del lupo;
- aggiornamento piano di emergenza ed evacuazione (incluse planimetrie) per le seguenti strutture del parco: sedi legale e scientifica, osservatorio astronomico, castello della pietra, museo del Lupo;

Visto in particolare il curriculum vitae, depositato agli atti d'ufficio, della Dott. Bocca Laura, che è stata individuata dallo Studio S.T.A. quale incaricata del servizio di cui trattasi, dal quale risulta che la stessa è idonea e qualificata per lo svolgimento delle attività;

Rilevato che il compenso richiesto dallo Studio S.T.A. è ampiamente inferiore al corrispondente onere economico che scaturirebbe dalla citata convenzione CONSIP;

Richiamato l'art. 36, c. 2, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Dato atto che alla relativa spesa complessiva pari ad euro 4.074,80, oltre IVA potrà farsi fronte con le risorse di cui al conto 610103 del Bilancio corrente esercizio;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Direttore ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 mediante firma in calce della presente determinazione;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario – in qualità di Responsabile del Bilancio - ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.n. 267/2000;

Visto l'art. 50 della Legge Regionale n. 12/95;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1) di affidare allo Studio Tecnico Ambientale – S.T.A. srl con sede in Genova – Corso Montegrappa 19/2, il servizio di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e servizi vari riguardanti la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro per il periodo 1.1.2018 – 30.6.2019, come meglio indicato nello schema di contratto approvato con propria precedente Determinazione Dirigenziale n. 59/2016 per l'importo complessivo di Euro 4.074,80, IVA inclusa;

2) di imputare la relativa spesa al conto 610103 del Bilancio di esercizio 2017;

3) di autorizzare il pagamento secondo le modalità previste nel contratto;

4) di dare atto - ai sensi dell'art. 25 del Regolamento degli uffici e dei servizi dell'Ente Parco dell'Antola, in relazione al disposto dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il dott. Antonio FEDERICI.

Letto, approvato e sottoscritto.



IL DIRETTORE
(Dott. Antonio FEDERICI)

[Handwritten signature]

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(espresso ai sensi dell'art. 15 del Regolamento di Contabilità)

VISTO: SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DEL PROVVEDIMENTO

Conto n.ro 610103
DATA 28/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Claudio PAGANO)

[Handwritten signature]



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è posto in pubblicazione all'Albo dell'Ente il giorno 29 GEN. 2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Li 29 GEN. 2018

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio FEDERICI)

L'IMPIEGATO DELEGATO
(Paola Arduino)



CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Li _____

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio FEDERICI)