



# PARCO NATURALE REGIONALE ENTE PARCO DELL'ANTOLA

PIAZZA MALERBA 8 - 16012 BUSALLA - GE

ORIGINALE

VERBALE DI  
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'ENTE

ASSUNTA NELLA SEDUTA DEL 28/12/2017 N. 47

**OGGETTO :** Adesione all'Associazione "Genius Loci Floridi Doria Pamphilj".

L'anno **duemiladiciassette**, li **ventotto**, del mese di **dicembre**, alle ore **9,30**, presso la Sede Scientifica dell'Ente, a seguito di regolari inviti, si è riunito il Consiglio dell'Ente Parco dell'Antola. Risultano:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
<b>SEGALE Daniela</b>	PRESIDENTE	X	
<b>BALBI Silvana</b>	CONSIGLIERE	X	
<b>COSTA Roberto</b>	CONSIGLIERE		X
<b>OLIVERI Giulio</b>	CONSIGLIERE	X	
<b>ZANNI Adriano</b>	CONSIGLIERE	X	
<b>Totale</b>		<b>4</b>	<b>1</b>

Presiede il PRESIDENTE del Consiglio dell'Ente **SEGALE Daniela**.

Assiste con funzioni di Segretario il Direttore dell'Ente Parco **Dott. Antonio FEDERICI**; sono presenti i Responsabili dei Servizi Amministrativo e Finanziario.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, DICHIARA APERTA la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare in ordine all'argomento in oggetto.

Relatore il Vice-Presidente.

## IL CONSIGLIO

Su proposta del Vice-Presidente;

Premesso che:

- la famiglia Floridi Doria Pamphilj si è costituita in Trust per tramandare e divulgare il patrimonio di storia, arte e cultura familiare che merita d'essere reso pubblico, costituendo un'Associazione denominata "Genius Loci Floridi Doria Pamphilj" che ha per oggetto sociale l'unione, la valorizzazione e la promozione dei siti legati ai Floridi Doria Pamphilj sul piano storico, culturale e turistico; può essere considerato sito storico Floridi Doria Pamphilj qualsiasi luogo che abbia una storia in comune con quella delle famiglie Floridi Doria Pamphilj e che testimoni legami stretti con la loro cultura;
- a tale scopo l'associazione ha elaborato un proprio Statuto che prevede l'ammissione di nuovi membri quali comuni, persone fisiche o persone ed istituti giuridici che hanno un legame con la storia della famiglia;
- l'adesione all'associazione deve essere ratificata dal Consiglio di Amministrazione e comporta il versamento di una quota associativa annua di Euro 100,00;

Ritenuto di aderire all'associazione di cui trattasi nell'ambito delle proprie finalità di valorizzazione del territorio e dell'ambiente naturale e del patrimonio storico archeologico, culturale e paesaggistico dell'area protetta;

Richiamati:

- la legge regionale n. 12/1995 e successive modifiche ed integrazioni,
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Acquisiti:

- il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica espresso dal Direttore ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il parere favorevole in merito alla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il parere favorevole del Direttore, espresso ai sensi dell'articolo 50, comma 4, della L.R. n. 12/1995, nonché dell'articolo 24, comma 3, lettera c), dello Statuto dell'Ente;

Con voti palesi favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

### DELIBERA

- 1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di dare atto che la quota associativa annua ammonta ad Euro 100,00 e trova copertura al conto n. 630109 del Bilancio 2018 in corso di approvazione;
- 3) di dare mandato al Direttore per i conseguenti adempimenti;
- 4) di dare atto che la presente deliberazione non è soggetta a controllo ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 16 dell'11 maggio 2009.



ALLEGATO ALLA DC  
N° 47 / 2017

## ASSOCIAZIONE « GENIUS LOCI FLORIDI DORIA PAMPHILJ »

### STATUTO

#### ARTICOLO PRIMO - COSTITUZIONE E DENOMINAZIONE -

Disciplinata dalla legge ... e dal decreto ... , è costituita con tutte le persone fisiche o istituti e persone giuridiche che aderiscono ai presenti statuti una associazione denominata "Genius Loci Floridi Doria Pamphilj".

Il regolamento della associazione viene normato dal presente statuto in conformità con la legge italiana.

#### ARTICOLO 2 - SCOPI E FINALITÀ -

L'Associazione ha per oggetto l'unione, la valorizzazione e la promozione dei siti legati ai Floridi Doria Pamphilj sul piano storico, culturale e turistico. Può essere considerato sito storico Floridi Doria Pamphilj qualsiasi luogo che abbia una storia in comune con quella delle famiglie Floridi, Doria e Pamphilj e che testimoni legami stretti con la loro cultura.

#### ARTICOLO 3 - SEDE SOCIALE -

L'Associazione ha sede sociale al seguente indirizzo del Trust Floridi Doria Pamphilj:  
Appartamenti Floridi Doria Pamphilj,  
Via del Corso 305, 00186 Roma.

La sede potrà essere spostata con una semplice decisione presa dall'assemblea generale su proposta del consiglio di amministrazione.

#### ARTICOLO 4 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE -

L'Associazione è composta da membri attivi in regola con il versamento del contributo annuale.

In applicazione all'articolo 5 si intendono membri della assemblea i seguenti collegi:

#### PRIMO COLLEGIO

I Comuni ammessi in applicazione all'articolo 5

#### SECONDO COLLEGIO

Le persone fisiche o le persone e gli istituti giuridici di diritto privato che hanno un legame con la storia della famiglia Floridi o Doria o Pamphilj, ammesse in applicazione all'articolo 5.

### TERZO COLLEGIO

Le persone fisiche o le persone e gli istituti giuridici di diritto privato che desiderano far parte della associazione, ammesse in applicazione all'articolo 5.

### QUARTO COLLEGIO

Le persone fisiche o giuridiche a cui è concesso dal comitato esecutivo la qualità di membro d'onore perché hanno attivamente collaborato allo sviluppo dell'associazione. La qualità di membro d'onore permette di partecipare a tutte le attività della Associazione ma non da diritto di voto in assemblea. Tutti i discendenti viventi della famiglia Floridi Doria Pamphilj che conservano il cognome sono membri d'onore di pieno diritto.

### ARTICOLO 5 - AMMISSIONE DI NUOVI MEMBRI -

I Comuni che hanno una storia condivisa con la famiglia Floridi Doria Pamphilj e le persone fisiche o giuridiche che desiderano aderire all'associazione, invieranno una domanda scritta al Presidente. La domanda sarà sottomessa alla decisione dell'ufficio e ratificata dal Consiglio di Amministrazione.

### ARTICOLO 6 - PERDITA DELLA QUALIFICA DI MEMBRO -

La qualità di membro si perde per:

- Dimissioni
- Decesso
- Radiazione

Tenendo conto delle spiegazioni fornite con lettera raccomandata o posta certificata dallo stesso membro, la radiazione è pronunciata dal Consiglio di Amministrazione per gravi motivi. La ratifica è presa dalla assemblea generale.

### ARTICOLO 7 - FINANZE E SOTTOSCRIZIONI -

L'Associazione dispone di fondi che provengono:

- Dai diritti di ammissione dei membri del primo collegio, diritti decisi dal Consiglio di Amministrazione e sottomessi alla ratifica dell'assemblea generale.
- Dalle quote annuali dei membri dei primi tre collegi, diritti decisi dal Consiglio di Amministrazione e sottomessi alla ratifica dell'assemblea generale.
- Dalle sovvenzioni pubbliche (dei comuni delle provincie o delle regioni) e da organismi pubblici o privati.
- Dalle donazioni o eredità, nelle condizioni stabilite dal diritto tributario.
- Dai fondi provenienti da attività della stessa associazione, nei limiti delle disposizioni legali o regolamentari.

### ARTICOLO 8 - ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA -

L'Assemblea generale ordinaria comprende tutti i membri dell'associazione in regola con il versamento della quota associativa annuale dell'anno precedente.

La convocazione dell'assemblea generale ordinaria è inviata per semplice lettera o per email certificata a tutti i membri dal presidente dell'associazione almeno due settimane prima della data fissata per l'assemblea.

La convocazione è accompagnata dall'ordine del giorno.

L'assemblea può deliberare solo se sono presenti (o rappresentati) la metà dei suoi membri in esercizio di tutti e quattro i collegi.

Il presidente, assistito dai membri del consiglio, presiede l'assemblea e espone la situazione morale e le attività dell'associazione.

Il tesoriere rende conto della sua gestione e sottopone bilancio e conti annuali alla approvazione dell'assemblea.

Potranno essere trattati solo i punti previsti all'ordine del giorno. Le decisioni sono prese a maggioranza semplice secondo i voti dei membri presenti o rappresentati. In caso di parità il voto del Presidente è decisivo. Le decisioni della Assemblea generale s'impongono a tutti i membri, ivi compresi quelli assenti o rappresentati.

#### ARTICOLO 9 - ASSEMBLEA GENERALE STRAORDINARIA -

Oltre l'Assemblea generale ordinaria, il Presidente di sua iniziativa o alla domanda espressa della metà dei membri di tutte e quattro i collegi, potrà convocare delle Assemblee generali straordinarie, seguendo le modalità previste dall'articolo 8.

#### ARTICOLO 10 - RAPPRESENTAZIONE E VOTO ALLE ASSEMBLEE -

Ogni comune nomina un rappresentante che dispone di un voto. Il comune può nominare un rappresentante supplente. Le altre persone o istituti giuridici nominano un rappresentante che dispone di un voto. I voti si effettuano per alzata di mano; il voto segreto si effettua solo se lo ritiene opportuno il Presidente. Ogni membro dell'Associazione presente all'Assemblea generale ordinaria e straordinaria ha diritto ad un voto e non può disporre più di cinque procure. Il voto al telefono o via internet è ammesso su autorizzazione del Presidente per giustificati motivi.

#### ARTICOLO 11 - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE: COMPOSIZIONE -

L'Associazione è diretta da un Consiglio di amministrazione di 5 membri eletti dall'Assemblea generale per cinque anni. Due membri appartengono al primo collegio, uno al secondo, uno al terzo e uno, infine, al quarto. I membri sono rieleggibili. Il Consiglio è rinnovato ogni 5 anni e in caso di posti vacanti l'Assemblea generale provvede alla sostituzione dei suoi membri relativamente al collegio di appartenenza. I poteri dei membri eletti nel Consiglio di amministrazione finiscono con la data di scadenza del mandato dei membri sostituiti. Il Consiglio di amministrazione si riunisce almeno una volta ogni quattro mesi, convocato dal presidente o su richiesta della maggioranza dei suoi membri tramite lettera o email certificata. La presenza della maggioranza assoluta dei membri del Consiglio di amministrazione è necessaria per la convalida delle sue delibere. Le decisioni sono prese a maggioranza semplice dei presenti e in caso di parità, il voto del Presidente è decisivo. Ogni amministratore può disporre di un voto solo che non può delegare in alcun modo. Le riunioni si tengono secondo il regolamento interno. Il voto al telefono o via internet è ammesso su autorizzazione del Presidente per giustificati motivi. Un membro del Consiglio di amministrazione che non partecipa a tre riunioni consecutive sarà considerato dimesso.

#### ARTICOLE 12 - NOMINE NEL CONSIGLIO -

Il Consiglio di amministrazione elegge tra i suoi cinque membri:

- 1) Un Presidente
- 2) Un Vicepresidente
- 3) Un Segretario
- 4) Un Tesoriere
- 5) Un Proboviro

#### ARTICOLO 13 - REGISTRI DELLE DELIBERE -

Sarà tenuto un registro cronologico delle delibere del Consiglio di amministrazione e uno per le Assemblee generali ordinarie e straordinarie.

#### ARTICOLO 14 - INDENNITÀ -

Tutte le funzioni, ivi comprese quelle dei membri del Consiglio di amministrazione, sono considerate come benevole volontariato. Solo le spese occorse nel compiere il loro mandato sono rimborsate su presentazione di giustificativi. Le relazioni finanziarie sottoposte annualmente all'Assemblea ordinaria presentano, per ogni beneficiario, gli eventuali rimborsi spese (missione, viaggio, rappresentanza) goduti.

#### ARTICOLO 15 - REGOLAMENTO INTERNO -

Un regolamento interno è proposto e approvato dal Consiglio di amministrazione. Porta tutte le precisazioni e le regole utili, necessarie e opportune ed è approvato in seguito dall'Assemblea generale ordinaria e può essere modificato in futuro previa ratifica della Assemblea a maggioranza semplice dei presenti.

#### ARTICOLO 16 - MODIFICA DELLO STATUTO -

Per essere riconosciute valide, le decisioni relative alle modifiche del presente statuto, devono essere votate in Assemblea generale straordinaria a maggioranza semplice.

#### ARTICOLO 17 - SCIoglimento -

Lo scioglimento dell'Associazione è obbligatoriamente sottoposto ad una Assemblea generale straordinaria. Potrà essere pronunciato solo se l'Assemblea comprende almeno i due terzi dei membri di tutti e quattro i collegi. Nel caso il quorum non fosse raggiunto, una seconda Assemblea generale e straordinaria sarà convocata entro quindici giorni successivi. Potrà deliberare con validità sullo scioglimento anche se il quorum non fosse raggiunto. Una volta presa la decisione di scioglimento, l'Assemblea generale procede immediatamente alla nomina di un liquidatore in una rosa di tre candidati presentati dal Consiglio di amministrazione. L'attivo che eventualmente dovesse essere presente in cassa sarà versato ad un ente non commerciale, avente scopi analoghi che dovrà essere designato dall'Assemblea generale straordinaria dei membri.



## REGOLAMENTO

Nel rispetto dei ruoli e della dignità che meritano le amministrazioni locali, espressione democratica e repubblicana delle popolazioni residenti, il Trust Floridi Doria Pamphilj sottolinea che spetta all'assemblea generale nominare liberamente il consiglio di amministrazione, come previsto dallo statuto stesso. Il regolamento, redatto dal Consiglio di Amministrazione, può essere modificato e migliorato per meglio adeguarsi ai tempi. In base all'esperienza e ai progetti già in corso del Trust e della sua società, di seguito suggeriamo quali potrebbero essere i costi minimi partecipativi da sostenere per ciascun membro di Collegio in regolamento provvisorio.

Quota annuale per comuni e altre persone o istituzioni giuridiche territoriali del primo Collegio, opportunamente graduata in base alla popolazione residente:

- |   |            |
|---|------------|
| - Tra 1 e 1.000 abitanti:                     | 250 euro   |
| - Tra 1.000 e 10.000 abitanti:                | 500 euro   |
| - Tra 10.000 e 100.000 abitanti:              | 1.000 euro |
| - Tra 100.000 e numero superiore di abitanti: | 2.500 euro |

Quota annuale per persone fisiche e persone e istituzioni giuridiche di diritto privato degli altri Collegi:

- |  |          |
|--|----------|
| - Persone o istituzioni giuridiche:                | 100 euro |
| - Persone fisiche:                                 | 50 euro  |
| - Studenti universitari e anziani sopra i 65 anni: | 30 euro  |

Quota annuale per persone fisiche e persone e istituzioni giuridiche di diritto privato del quarto Collegio:

- |  |                               |
|--|-------------------------------|
| - Persone o Istituzioni del quarto Collegio: | offerta a discrezione in euro |
|--|-------------------------------|

La quota dovrà essere versata a mezzo bonifico bancario una volta l'anno in occasione dell'Assemblea generale.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
(SEGALE Daniela)



**IL DIRETTORE**  
(Dott. Antonio FEDERICI)

**PARERE DEL DIRETTORE ai sensi dell'art. 50 della L.R. n. 12/95 e dell'art. 49 del D.LGS. n. 267/2000**

- VISTO: SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE  
 VISTO: SI ESPRIME PARERE CONTRARIO  
PER LE MOTIVAZIONI ALLEGATE

Data 28/12/2017

**IL DIRETTORE**  
(Dott. Antonio FEDERICI)

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ai sensi dell'art. 49 del D.LGS. n. 267/2000**

- VISTO: SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE  
 VISTO: SI ESPRIME PARERE CONTRARIO  
PER LE MOTIVAZIONI ALLEGATE

Data 28/12/2017

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
(Rag. Claudio PAGANO)

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo dell'Ente il giorno 29 GEN. 2018 e vi rimarrà per gg. 15 giorni consecutivi.

Lì 29 GEN. 2018

**IL DIRETTORE**  
(Dott. Antonio FEDERICI)

**L'IMPIEGATO DELEGATO**  
(Rag. *Arduino*)

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Lì

**IL DIRETTORE**  
(Dott. Antonio FEDERICI)

**SERVIZIO REGIONALE DI CONTROLLO (art. 30 L.R. n. 12/95 - art. 2 L.R. n. 16/2009)**

INVIATA ALLA REGIONE LIGURIA

SI

NO

In data: \_\_\_\_\_

Prot. n.: \_\_\_\_\_

Ricevuta il: \_\_\_\_\_

**DIVENUTA ESECUTIVA AI SENSI DI LEGGE**

In data \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE**  
(Dott. Antonio FEDERICI)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'ENTE n. 47 del 28/12/2017