



# PARCO NATURALE REGIONALE DELLE ALPI LIGURI

PROVINCIA DI IM  
c/o Comune di Rezzo Via Roma 11 - 18026 Rezzo  
Tel. 0183 753384 – Fax 0183 753385

## DETERMINAZIONE DIRETTORE

**N. 26 DEL 06/02/2018**

### OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA - RINNOVO MANUTENZIONE SITO WEB DEL PARCO E  
CONTESTUALE REALIZZAZIONE DI SERVIZI AGGIUNTIVI DI MIGLIORAMENTO  
(STRUTTURAZIONE E GRAFICA) - STUDIO INFORMATICO ING. SIMONE ZANELLA  
E MASSIMO PORCEDDA - €4.428.58**

**CIG: Z7C221FBCA**

L'anno duemiladiciotto del mese di febbraio del giorno sei nel proprio ufficio,

### IL DIRETTORE

VISTA la L.R. n. 34 del 23.10.2007 con cui è stato istituito il Parco Naturale Regionale delle Alpi Liguri coinvolgenti i territori dei Comuni di Rocchetta Nervina, Pigna, Triora Rezzo, Mendatica, Montegrosso P.L. e Cosio d'Arroschia;

VISTO il Decreto del Presidente della G.R. n.124 in data 12.07.2016 con cui sono stati nominati i componenti del Consiglio dell'Ente Parco Regionale delle Alpi Liguri ed individuato il Presidente nella persona di Maglio Giuliano;

VISTO il Decreto Presidenziale n. 16 in data 29.12.2017 con cui è stata stabilita la proroga sino al 14.02.2018 dell'incarico, già affidato con decreto Presidenziale n. 8/2017, quale Direttore f.f. del Parco delle Alpi Liguri alla Dr.ssa Sonia ZANELLA;

PREMESSO che lo Studio Informatico Ing. Simone Zanella era stato incaricato (Determinazione Direttoriale n. 39 in data 22.04.2014) della realizzazione del sito web del Parco e che con successive Determinazioni direttoriali allo stesso era stata affidata la gestione hosting e il servizio di supporto informatico per la manutenzione del sito stesso;

DATO ATTO che tale servizio è stato svolto con piena soddisfazione dell'ente e si ritiene pertanto utile ed opportuno darne continuità anche per il 2018;

CONSIDERATO peraltro che con Deliberazione di Consiglio n. 24 in data 24.05.2017 era stato approvato il Piano di promo-comunicazione del Parco per il 2018 con specifica direttiva di provvedere all'ammodernamento e miglioramento d'immagine e strutturazione del sito web e che in relazione a ciò sul Bilancio previsionale 2018 sono state allocate apposite risorse;

ATTESO che al fine di dar corso a tale direttiva, anche tenuto conto degli sviluppi in parallelo relativi alla linea grafica coordinata e prodotti promozionali su carta nonché alle implementazione in corso della App del Parco, con ns. nota prot. n. 027 in data 16.01.2018 è stato richiesto all'Ing. Simone Zanella Via Viesseux, 8 – 18100 Imperia – P. IVA 01414320083 C.F. ZNLSMN79H14I138Q di fornire preventivo, oltre che per il rinnovo degli usuali servizi di supporto, per servizio aggiuntivo di restyling della struttura di distribuzione dei contenuti pubblicati e dell'immagine grafica del sito, nonché della ristrutturazione della news-letter e di

un'azione pubblicitaria specifica da attivare su canali social in occasione dell'evento in esecuzione a cura del Parco, chiamato "Festa di Primavera sulle Alpi Liguri";

VISTO il riscontro di disponibilità reso e il relativo preventivo acquisito al ns. protocollo n.042 in data 26.01.2018 che dettaglia i servizi offerti e i relativi costi di seguito riassunti:

- Rinnovo servizi web (server, hosting, dominio): € 325,00
- Rinnovo manutenzione sito web: € 150,00
- Configurazione iniziale newsletter + formazione di 4h: € 500,00
- Realizzazione di template modificabili per l'invio delle mail: €100,00 per ogni template da realizzare (ipotizzati n. 2 template),
- Gestione campagna "Festa di Primavera nel Parco € 225,00
- Creazione spot sponsorizzati "Festa di Primavera nel Parco" € 120,00
- Cassa previdenziale inarcassa, nella misura del 4% dei suddetti compensi
- Imposta sul valore aggiunto, nella misura del 22% dell'imponibile

per l'importo complessivo di € 1.520 oltre Cassa eIva, per un costo totale di € 1928,58

VISTO il parallelo riscontro e preventivo offerto dal grafico Massimo Porcedda, V.le J. Kennedy n. 31/5 – 18013 Diano Marina (IM) P.IVA 01454500081 – C.F. PRCMSM68L27I452E per il costo di € 2.500,00 (Iva esente per regime forfettario) relativi agli aspetti grafici di ammodernamento del sito come richiesti con ns nota sopraccitata;

ATTESO che il grafico Porcedda svolge la propria attività in collaborazione diretta con lo studio informatico dell' Ing. S. Zanella ed offre quindi elementi di opportunità e convenienza operativa;

VISTO il nutrito curriculum professione di Massimo Porcedda in tema di design web e ritenuto il preventivo dallo stesso offerto congruo e conveniente per il fine prefissato anche in relazione alla tempistica necessaria all'attuazione del Piano di promo-comunicazione per il 2018 approvato dall'Ente;

DATO ATTO che l'importo complessivo contrattuale è inferiore a € 40.000,00 e che pertanto è possibile procedere all'affidamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

PRESO ATTO delle dichiarazioni attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 18.04.2016 n. 50;

DATO ATTO che l'importo complessivo di spesa di € 4428,58 trova capienza:

- Per € 1.928,58 sul Conto Economico di Previsione 2018 B.7.b.0008 – 570909 "Gestione sito internet" che presenta la necessaria disponibilità;
- Per € 2.500,00 sul Conto Economico di Previsione 2018 – 390229 "Piano riorganizzazione risorse informatiche" che presenta la necessaria disponibilità;

VISTA la Deliberazione del Consiglio n. 1 del 05.01.2015 con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità economico-patrimoniale dell'Ente;

VISTA la Deliberazione del Consiglio del Parco n. 2 del 05.01.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Economico di Previsione (Budget economico) anno 2018;

VISTA la Deliberazione del Consiglio del Parco n. 45 del 18.09.2017 con la quale è stato approvato il Conto Consuntivo Esercizio 2016;

VISTO l'art. 50 della L.R. 12/1995 che definisce i compiti del Direttore del Parco;

VISTO lo Statuto dell'Ente Parco approvato con la Determinazione dal Consiglio dell'Ente n. 23 del 10.10.2011 e approvato dalla R.L. con Delibera di Giunta n. 1572 del 22.12.2011;

VISTA la L.R. 22.02.1995 n. 12;

VISTA la L.R. n.34 del 23.10.2007 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs 18.04.2016 n°50 e s.m.i. e le linee guida di cui alla Delibera ANAC n. 1097/2016;

VISTO l'art. 3 della Legge 136/2010 così come modificato dall'art. 7 del D.Lgs 187/2010;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità complessiva del presente regolamento;

## DETERMINA

per quanto in premessa indicato e che nel presente dispositivo viene interamente richiamato

1. di rinnovare all' Ing Simone Zanella Via Viesseux, 8 – 18100 Imperia – P. IVA 01414320083 C.F. ZNLSMN79H14I138Q l'incarico di svolgere i seguenti servizi:
  - manutenzione servizi web (server, hosting, dominio): € 325,00
  - manutenzione sito web: € 150,00
2. di affidare al medesimo i seguenti servizi web integrativi
  - Configurazione iniziale newsletter + formazione di 4h: € 500,00
  - Realizzazione di n. 2 template modificabili per l'invio delle mail: € 200,00
  - Gestione campagna "Festa di Primavera nel Parco" € 25,00
  - Creazione spot sponsorizzati "Festa di Primavera nel Parco" € 120,00per l'importo complessivo di € 1.520 oltre Cassa e Iva, per un costo totale di € 1.928,58 come da preventivo fornito in data 22.01.2018 e allegato quale parte integrante al presente provvedimento;
3. di affidare al grafico Massimo Porcedda V.le J. Kennedy n. 31/5 – 18013 Diano Marina (IM) P.IVA 01454500081 – C.F. PRCMSM68L27I452E il servizio di ammodernamento grafico del sito web come definito nel preventivo in data 26.01.2018, allegato quale parte integrante al presente provvedimento, al costo di € 2.500,00 (Iva non dovuta per esenzione in regime forfettario)
4. di impegnare per quanto sopra la somma complessiva di € 4.428,58 come segue:
  - Per € 1.928,58 sul Conto Economico di Previsione 2018 B.7.b.0008 – 570909 "Gestione sito internet" che presenta la necessaria disponibilità;
  - Per € 2.500,00 sul Conto Economico di Previsione 2018 – 390229 "Piano riorganizzazione risorse informatiche" che presenta la necessaria disponibilità;
5. di stabilire di liquidare il corrispettivo fissato ad avvenuto regolare completamento dei servizi affidati;
6. di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio finanziario per gli adempimenti di competenza;

Il presente atto è esecutivo in quanto non soggetto a controllo ai sensi dell'art. 30 della L.R. 12/95 e successive modifiche e integrazioni.

COD. SIOPE:

DIVISIONE:

IL DIRETTORE f.f.  
Dott.ssa Sonia Zanella

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Rezzo, lì 06.02.2018

IL DIRETTORE f.f.  
Dott.ssa Sonia Zanella

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo on line del Parco il giorno 09.02.2018 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Rezzo, lì 09.02.2018

IL DIRETTORE f.f.  
Dott.ssa Sonia Zanella