



**Programma di sviluppo rurale 2014-2020 – Apertura del bando per la presentazione di domande di aiuto sulla sottomisura 6.4.19.2.1B “Sostegno alla realizzazione e allo sviluppo di attività agrituristiche finalizzate al rafforzamento del comprensorio turistico outdoor e allo sviluppo delle filiere produttive locali” - Importo euro 700.000**

Visto il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;

Visto il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

Visto il regolamento (UE) n. 1307/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013;

Visto il regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e in particolare le disposizioni in materia di informazione e pubblicità di cui all'art. 13 par. 2 e allegato III del regolamento medesimo;

Visto il regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

Visto il regolamento delegato (UE) n. 640/2014 che integra il regolamento (UE) n.1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni di rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

Visto il decreto ministeriale n.2490 del 25 gennaio 2017 “Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Reg. (UE) n.1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale;

Vista la deliberazione n. 33 del 27 ottobre 2015 con la quale il Consiglio regionale prende atto della stesura definitiva del PSR;

Vista la decisione di esecuzione della Commissione europea n. C(2017) 1046 del 8 febbraio 2017 che approva il programma di sviluppo rurale della Regione Liguria (in seguito: PSR) ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 44 del 7 marzo 2017 con il quale il Direttore Generale ha approvato la Strategia di Sviluppo Locale del GAL VerdeMare Liguria;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 86 del 6 aprile 2017 con il quale il Direttore Generale ha determinato l'ammontare della spesa pubblica ammissibile per il GAL VerdeMare Liguria, autorizzando il GAL a rimodulare la propria SSL nei limiti delle spese risultate ammissibili

Vista la rimodulazione della Strategia di Sviluppo Locale del GAL VerdeMare Liguria e dell'allegato Piano finanziario, approvati dal GAL nell'Assemblea del 24/07/2017

Visti i criteri di selezione, approvati dal GAL nell'Assemblea dell'08/03/2018

Atteso che le domande di sostegno e di pagamento del PSR, devono essere presentate e gestite tramite il Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN);

Atteso che la gestione finanziaria di tutte le misure del PSR compresa la misura 19, è demandata, in termini di competenza e di cassa, all'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA), e che pertanto il presente atto non comporta impegni finanziari a carico del bilancio regionale;

**Vista l'assemblea del 29/05/2018 con la quale il GAL ha**

ritenuto di avviare le procedure di presentazione delle domande di sostegno e la concessione di aiuti a valere sulla sottomisura 6.4.19.2.1B della SSL per il sostegno alla realizzazione e allo sviluppo di attività agrituristiche- finalizzate al rafforzamento del comprensorio turistico outdoor e allo sviluppo delle filiere produttive locali tramite bando a graduatoria con date di apertura e di chiusura demandate a successivo atto del Consiglio;

approvato le procedure per la presentazione delle domande di sostegno e pagamento a valere sulla sottomisura 6.4.19.2.1B "Sostegno alla realizzazione e allo sviluppo di attività agrituristiche finalizzate al rafforzamento del comprensorio turistico outdoor e allo sviluppo delle filiere produttive locali" demandando a successivo atto del Consiglio il recepimento di eventuali modifiche richieste dall'Autorità di Gestione per la profilazione del bando, prima della sua definitiva approvazione;

individuato ai sensi del DM n. 2490 del 25/1/2017 le fattispecie di violazione di impegni e i livelli di gravità, entità e durata per ciascuna violazione individuata per la misura 6.4 del PSR, come risulta dall'allegato B, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

posto a bando la somma di euro 700.000,00, secondo quanto stabilito dalla programmazione finanziaria del GAL;

**IL CONSIGLIO DEL GAL STABILISCE**

di approvare le procedure definitive per la presentazione delle domande di sostegno e pagamento a valere sulla sottomisura 6.4.19.2.1B "Sostegno alla realizzazione e allo sviluppo di attività agrituristiche finalizzate al rafforzamento del comprensorio turistico outdoor e allo sviluppo delle filiere produttive locali" cui all'allegato A, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

di stabilire le date di apertura e di chiusura per la presentazione delle domande dalle ore 09:00 del 22/10/2018 alle ore 23:59 del 21/12/2018;

di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito web del GAL VerdeMare Liguria;

di richiederne la pubblicazione sul sito web [www.agriligurianet.it](http://www.agriligurianet.it)

di informare che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale al TAR Liguria o, in alternativa, ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di comunicazione, notifica o di pubblicazione dello stesso.

## Allegato A

### **Programma di sviluppo rurale (PSR) 2014-2020**

#### **Avvio delle procedure per la presentazione delle domande di sostegno e di pagamento Sottomisura 6.4.19.2.1B "Sostegno alla realizzazione e allo sviluppo di attività agrituristiche finalizzate al rafforzamento del comprensorio turistico outdoor e allo sviluppo delle filiere produttive locali" - Importo euro 700.000,00**

#### **Finalità e obiettivi**

Il presente atto disciplina le procedure e le modalità per la presentazione delle domande di sostegno a valere sul PSR 2014-2020, sottomisura 6.4.19.2.1B "Sostegno alla realizzazione e allo sviluppo di attività agrituristiche- finalizzate al rafforzamento del comprensorio turistico outdoor e allo sviluppo delle filiere produttive locali", focus area 2.a, e delle relative domande di pagamento.

#### **Tipologia di bando, disponibilità finanziarie e validità temporale**

Bando a graduatoria

Importi messi a disposizione 700.000,00 euro

Le domande di sostegno possono essere presentate a partire dalle ore 9:00 del giorno 22/10/2018 fino alle ore 23:59 del giorno 21/12/2018.

Le domande presentate al di fuori di questi termini non sono ricevibili, fatte salve eventuali proroghe resesi necessarie per problemi tecnici del Sistema informativo per la presentazione delle domande.

#### **Ambito territoriale**

Tutto il territorio GAL VerdeMare Liguria. Gli investimenti devono essere localizzati sul territorio della Regione Liguria e riconducibili a una specifica unità tecnico economica (UTE), come definita dall'art. 1 comma 3 del DPR 503/1999, situata sul territorio del GAL.

#### **Campo di applicazione**

- a) agriturismo, attività ricreative e aree attrezzate destinate al turismo outdoor, turismo naturalistico
- b) degustazione di prodotti aziendali
- c) attività didattiche finalizzate alla divulgazione di metodi di coltivazione ed allevamento tradizionali e della vita rurale ("Fattorie didattiche")

#### **Beneficiari**

- Agricoltori in attività ai sensi dell'art.9 del regolamento (UE) n.1307/2013 e delle norme nazionali di recepimento.

#### **Condizioni di ammissibilità dei beneficiari**

I soggetti che intendono accedere ai benefici previsti dal presente atto sono tenuti a documentare la propria posizione anagrafica e la consistenza aziendale mediante la costituzione, presso una struttura abilitata, del fascicolo aziendale di cui al DPR 503/99. Il fascicolo aziendale, che dovrà obbligatoriamente indicare un indirizzo valido di Posta Elettronica Certificato, dovrà essere aggiornato, pienamente rispondente all'effettiva consistenza aziendale per tutte le schede in cui lo stesso è articolato (territorio, mezzi di produzione, manodopera, zootecnia, ecc.), pena la non ammissibilità delle spese la cui idoneità non sia valutabile a causa di carenti o erronee indicazioni sul fascicolo aziendale ai sensi del DPR 503/99 sopra richiamato.

Gli investimenti sono ammissibili esclusivamente alle seguenti condizioni:

1. le imprese agricole devono essere già esistenti al momento della presentazione della domanda di aiuto e dotate di partita IVA attiva con codice di attività prevalente riferito all'attività agricola;
2. al fine di mantenere il legame con l'attività agricola questa deve continuare ad essere prevalente, in termini di tempo di lavoro, anche a investimenti realizzati e per tutta la durata del vincolo di destinazione d'uso, come previsto dalla legge regionale n. 37/2007 e ss.mm.ii.;
3. Il sostegno è limitato alle micro e alle piccole imprese.
4. I beneficiari devono dimostrare la prevalenza, in termini di tempo lavoro, dell'attività agricola rispetto a quelle extra-agricole indicate al paragrafo "campo di applicazione".
5. Per gli interventi di cui ai punti a) e b) del paragrafo "campo di applicazione" i beneficiari:
  - a. Se sono imprese che già esercitano l'attività di agriturismo, e l'investimento richiesto non modifica l'attività in termini di giornate agrituristiche, le stesse devono essere iscritte alla Banca dati degli operatori agrituristici prevista dall'articolo 9 della Legge regionale 37/2007 in quanto tale iscrizione dimostra la prevalenza e la connessione dell'attività agricola rispetto a quella agriturbistica;
  - b. Se sono imprese già iscritte nella Banca dati sopra richiamata e l'investimento richiesto modifica l'attività in termini di giornate agrituristiche oppure sono imprese che non esercitano ancora l'attività agriturbistica, deve essere preventivamente dimostrata la prevalenza e la connessione dell'attività agricola rispetto a quella agriturbistica.
6. Per gli interventi di cui al punto c) del paragrafo "campo di applicazione" i beneficiari devono essere in possesso dell'attestato di attiva partecipazione ad un corso formativo per operatore di Fattoria Didattica ai sensi della DGR 135/2006.
7. Impegno del beneficiario ad aderire ad un raggruppamento di operatori turistici (esistente o in fase di costituzione) per il coordinamento delle attività di promozione del prodotto turistico (associazioni turistiche, consorzi turistici, ecc.)
8. Impegno a sottoscrivere i principi per la promozione del comprensorio outdoor elaborati nell'ambito dell'Accordo Territoriale promosso dal GAL

**Condizioni di ammissibilità degli investimenti:**

1. La domanda di sostegno deve essere presentata prima dell'avvio dell'attività o degli investimenti.
2. Fanno eccezione le spese generali e tecniche che, in quanto propedeutiche alla presentazione della domanda, possono essere sostenute fino ad un anno prima della presentazione della stessa (esclusivamente se relative ai punti 1 e 2 degli interventi ammissibili);
3. Per quanto riguarda la condizione di ammissibilità delle spese, valgono le disposizioni regionali approvate con DGR Liguria n. 1115 del 01/12/2016;
4. Non sono ammissibili le domande che determinano un contributo di importo inferiore a € 5.000,00;
5. Sono ammissibili investimenti inerenti beni immobili nella disponibilità certa del beneficiario (proprietà, usufrutto o contratto d'affitto) per tutto il vincolo di destinazione d'uso
6. La domanda deve riguardare investimenti cantierabili, ovvero immediatamente eseguibili al momento della presentazione della stessa, dotati quindi di tutte le necessarie autorizzazioni, concessioni, permessi, preventivi, ovvero tutta la documentazione necessaria ad attestare l'immediata eseguibilità, con la sola eccezione dell'attestazione relativa alla prevalenza e alla connessione dell'attività agricola con quella agriturbistica, per la quale è sufficiente la presentazione della domanda, come meglio specificato nel paragrafo "domanda di sostegno";

7. Sono ammissibili le sole spese relative ad investimenti conformi alle norme comunitarie (con particolare riferimento agli articoli 61 e 65 del regolamento (UE) n. 1303/2013 e all'art. 45 del regolamento (UE) n. 1305/2013), nazionali o regionali;
8. Per gli interventi di cui al punto a) del "Campo di applicazione" (ricettività agrituristica) obbligo di completare l'intervento con la realizzazione di piccole infrastrutture o attrezzature dedicate allo sport outdoor e ai servizi ad esso connessi (a titolo di es. portabici, piccola officina, deposito attrezzature, ecc.)

### **Limitazioni ed esclusioni**

Ciascun beneficiario può presentare una sola domanda di sostegno a valere sul presente bando.

### **Investimenti ammissibili**

Sono ammissibili esclusivamente le spese relative ai seguenti investimenti:

1. adeguamenti, igienico-sanitari o tecnologico-funzionali, di beni immobili alle esigenze dell'investimento per gli interventi di cui alle precedenti lettere a) – agriturismo e b) – degustazioni:
  - opere edili di recupero dei fabbricati aziendali esistenti riconducibili agli interventi di manutenzione straordinaria o restauro e risanamento conservativo o ristrutturazione edilizia (Legge regionale 16/2008);
  - realizzazione e/o adeguamenti degli impianti igienico sanitari e/o tecnologico funzionali.
2. acquisto o leasing con patto di acquisto di nuove attrezzature e arredi;
3. creazione di siti internet e/o ampliamento della loro funzionalità

Sull'importo degli investimenti di cui sopra è ammissibile un importo per spese generali e tecniche contenuto entro il 6% dell'importo di cui al punto 1 ed entro il 3% dell'importo di cui ai punti 2 e 3. I massimali relativi alle spese generali e tecniche sono aumentati del 2% nel caso di investimenti realizzati all'interno delle zone Natura 2000 per conformarsi a quanto previsto dalle misure di conservazione e alla normativa in materia.

L'ammissibilità dei costi sopra descritti è limitata agli investimenti di cui all'articolo 45 del regolamento (UE) n. 1305/2013, all'articolo 13 del regolamento delegato (UE) n. 807/2014 ed è soggetta alle condizioni di cui all'articolo 65 del regolamento (UE) n. 1303/2013.

### **Investimenti non ammissibili**

Non sono ammesse le seguenti voci di spesa, elencate a titolo esemplificativo:

- a) spese per acquisto di terreni;
- b) spese per interventi effettuati su fabbricati ad uso abitativo privato;
- c) spese per opere di manutenzione ordinaria;
- d) spese per la realizzazione di tettoie e/o pergolati non in aderenza agli edifici;
- e) spese per prestazioni volontarie non retribuite (lavori in economia);
- f) spese per realizzazione di recinzioni metalliche con o senza cordoli in muratura;
- g) spese per acquisti relativi a materiali di consumo;
- h) spese per acquisto di animali, piante annuali e la loro messa a dimora;
- i) spese per acquisto di teleria da cucina e biancheria in genere, comprese lenzuola, coperte, cuscini, asciugamani, tendaggi;
- j) spese per acquisto di posateria e stoviglie;
- k) spese per acquisto di quadri, stampe e riproduzioni in genere, sopramobili;
- l) spese per impianti di allarme e sorveglianza;
- m) spese per investimenti allocati in territori extra regionali;

- n) spese per interessi passivi;
- o) spese per stipula di polizze fidejussorie;
- p) spese per IVA, altre imposte, oneri e tasse.

Le ulteriori spese non ammissibili sono quelle che non si possono ricondurre all'elenco degli investimenti ammissibili individuati al paragrafo precedente.

### Intensità del sostegno

Il sostegno è pari al 60% della spesa ammissibile.

Il contributo massimo concedibile è pari a € 50.000,00 con definizione di un tetto massimo del sostegno concedibile per ciascun intervento come di seguito specificato:

Per gli interventi di cui al punto 1 "Interventi ammissibili" senza creazione di nuovi posti letto l'importo massimo di contributo concedibile è fissato in € 20.000,00

Per gli interventi di cui al punto 1 "Interventi ammissibili" con creazione di nuovi posti letto l'importo massimo di contributo concedibile è fissato in €20.000,00 a posto letto creato

Per gli interventi di cui al punto 2 "Interventi ammissibili" l'importo massimo di contributo concedibile è fissato in € 10.000,00

Per gli interventi di cui al punto 3 "Interventi ammissibili" l'importo massimo di contributo concedibile è fissato in € 5.000,00

Gli aiuti sono concessi nei limiti del regime "de minimis" di cui al regolamento (UE) n. 1407/2013.

### Criteri di selezione

I criteri di selezione per l Sottomisura 6.4.19.2.1B "Sostegno alla realizzazione e allo sviluppo di attività agrituristiche- finalizzate al rafforzamento del comprensorio turistico outdoor e allo sviluppo delle filiere produttive locali" sono quelli riportati e specificati nella tabella sottostante.

Saranno escluse dall'aiuto le domande con un punteggio inferiore a 30 punti.

Principi concernenti la fissazione dei criteri di selezione	Declinazione	Punteggio	Note
Localizzazione della struttura ricettiva	Localizzazione della struttura ricettiva sino a 100 metri di distanza in linea d'aria dal tracciato della REL= 20 punti localizzazione della struttura ricettiva tra 101 e 500 metri di distanza in linea d'aria dal tracciato della REL= 10 punti localizzazione della struttura ricettiva tra 501 e 1000 metri di distanza in linea d'aria dal tracciato della REL= 5 punti	Fino a 100m = 20 punti  Tra 101 e 500m= 10 punti  Tra 501 e 1000m= 5 punti  fino ad un massimo di 20 punti	Misura lineare su carta tecnica regionale (CTR) scala 1:5000 con sovrapposizione dello strato relativo alla Rete Escursionistica Ligure <a href="https://geoportal.regione.liguria.it/">https://geoportal.regione.liguria.it/</a>
Realizzazione dell'intervento in aree con problemi di sviluppo	localizzazione dell'intervento in aree rurali D=10 punti	10 punti	
Attività condotte, al momento di presentazione della domanda di aiuto, da soggetti di età non	10 punti	10 punti	Nel caso di società valgono l'età e la data di insediamento del soggetto che ha il potere decisionale, come da visura camerale.

<b>Principi concernenti la fissazione dei criteri di selezione</b>	<b>Declinazione</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Note</b>
superiore a 40 anni e insediati da meno di 5 anni			
Creazione di nuovi posti letto	1 punto a nuovo posto letto creato fino ad un massimo di 10 punti	fino ad un massimo di 10 punti	
Intervento senza creazione di nuovi posti letto – Importo del contributo concedibile per gli interventi di cui al punto 1 (adeguamenti igienico-sanitari o tecnologico-funzionali, di beni immobili alle esigenze dell'investimento per gli interventi di cui alle lettere a) – agriturismo e b) – degustazioni)	Importo del contributo concedibile per l'intervento <ul style="list-style-type: none"> <li>• da 10.000,01 a 20.000 euro = 25 punti</li> <li>• fino a 10.000 euro di contributo concedibile= 50 punti</li> </ul>	fino ad un massimo di 50 punti	contributo massimo concedibile 20.000,00 euro
Costo dell'intervento di cui al punto 1 (adeguamenti igienico-sanitari o tecnologico-funzionali, di beni immobili in strutture esistenti con creazione di nuovi posti letto)	costo dell'intervento a posto letto creato da 10.000,01 a 20.000 euro di contributo concedibile= 10 punti costo dell'intervento a posto letto creato da 5.000,01 a 10.000 euro di contributo concedibile= 25 punti costo dell'intervento a posto letto creato fino a 5.000 euro di contributo concedibile= 50 punti		contributo massimo concedibile 20.000,00 euro a posto letto creato
Costo dell'intervento di cui al punto 2 (acquisto o leasing, con patto di acquisto, di nuovi macchinari o attrezzature)	costo dell'intervento da 5.000,01 a 10.000,00 euro di contributo concedibile= 25 punti costo dell'intervento fino a 5.000 euro di contributo concedibile= 50 punti		contributo massimo concedibile 10.000,00 euro
Costo dell'intervento di cui al punto 3 (creazione di siti internet o ampliamento della loro funzionalità)	costo dell'intervento da 3.000,01 a 5.000,00 euro di contributo concedibile= 25 punti costo dell'intervento fino a 3.000 euro di contributo concedibile= 50 punti		contributo massimo concedibile 5.000,00 euro Nota: l'intervento non è ammissibile singolarmente ma solo in abbinamento ad un altro intervento nell'ambito della sottomisura
<b>Saranno escluse dall'aiuto le domande con un punteggio inferiore a 30 punti</b>			
<b>Contributo massimo concedibile 50.000,00 euro</b>			

Gli elementi che determinano il punteggio devono essere dichiarati nella relazione tecnica a corredo della domanda di sostegno. I punteggi attribuiti per ciascun criterio di selezione a seguito dell'istruttoria della domanda di sostegno devono essere mantenuti fino al momento della



presentazione della domanda di pagamento del saldo finale, ad eccezione del criterio relativo all'età del beneficiario.

Laddove il punteggio per ciascun criterio di selezione non venga rispettato al momento di presentazione della domanda di pagamento di saldo finale, la Regione procederà alla riduzione del contributo spettante; la riduzione sarà calcolata sull'importo del contributo complessivamente ammesso con l'atto di concessione, con una percentuale pari ad ogni punto, o frazione di punto, non rispettato (1 punto=1% di riduzione sul contributo complessivamente ammesso).

Laddove il punteggio totale scenda al di sotto della soglia minima di ammissibilità (30 punti), la domanda sarà esclusa ed il sostegno rifiutato con il conseguente recupero di eventuali contributi già erogati.

Inoltre, laddove il punteggio scenda al di sotto della prima domanda non ammessa a finanziamento per esaurimento di risorse, il sostegno sarà rifiutato con il conseguente recupero di eventuali contributi già erogati.

### Presentazione delle domande

Le domande per lo sviluppo rurale devono essere predisposte e presentate tramite le apposite applicazioni disponibili sul portale del Sistema Informativo Agricolo Regionale – SIAN, attingendo le informazioni dal fascicolo aziendale. Non sono ammesse altre forme di predisposizione e presentazione delle domande. Tali domande dovranno essere presentate esclusivamente in modalità telematica con firma elettronica del beneficiario secondo gli standard utilizzati dal SIAN e ciascuna domanda sarà identificata univocamente da un codice numerico generato dal sistema.

La compilazione delle domande di sviluppo rurale tramite il portale SIAN può essere effettuata anche da soggetti diversi da quelli che compilano e detengono il fascicolo aziendale, purché dotati di delega del beneficiario e autorizzazione regionale ad accedere alle informazioni del fascicolo aziendale.

Le domande di adesione alla misura si distinguono in domande di sostegno e domande di pagamento.

### Domanda di sostegno

La domanda di sostegno deve essere presentata obbligatoriamente prima dell'avvio degli investimenti cui si riferiscono. Fanno eccezione le spese generali e tecniche che, in quanto propedeutiche alla presentazione della domanda, possono essere sostenute sino ad un anno prima della presentazione della stessa (valgono esclusivamente le spese connesse all'intervento).

La domanda di sostegno deve essere corredata obbligatoriamente, pena la non ammissibilità della stessa, di tutta la documentazione necessaria all'istruttoria:

DOCUMENTAZIONE	INTERVENTI AMMISSIBILI		
	PUNTO 1	PUNTO 2	PUNTO 3
Progetto: relazione tecnico descrittiva dell'investimento compresa l'autovalutazione del punteggio	X	X	X
Progetto: computo metrico estimativo basato su un prezzario di riferimento come stabilito dalla DGR 1115/2016	X		
Progetto: cartografie, planimetrie e altra documentazione progettuale utile alla descrizione dell'investimento in progetto; per gli interventi che richiedono un titolo edilizio la	X		

DOCUMENTAZIONE	INTERVENTI AMMISSIBILI		
	PUNTO 1	PUNTO 2	PUNTO 3
documentazione fornita dovrà essere copia di quella approvata dall'ente competente sul titolo edilizio			
Dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante gli aiuti concessi in regime de minimis nell'ultimo triennio	Per tutti		
Copia di autorizzazioni, concessioni, licenze, permessi, nulla osta, denunce, comunicazioni e quant'altro necessario per attestare l'immediata cantierabilità ed eseguibilità delle opere previste ovvero dichiarazioni sostitutive attestanti l'immediata cantierabilità, così come stabilito al paragrafo cantierabilità della DGR 1115/2016	X		
Tre preventivi di spesa per le spese generali e tecniche, come stabilito dalla DGR 1115/2016, compresa tabella di raffronto come da modello allegato.	Per tutti		
Per ciascun bene tre preventivi confrontabili, emessi da soggetti in effettiva concorrenza tra di loro, come stabilito dalla DGR 1115/2016, compresa tabella di raffronto come da modello allegato		X	X
Modulo 7, comprensivo di tutti i suoi allegati ove applicabili, attestante la prevalenza e la connessione dell'attività agricola su quella agrituristica. OBBLIGATORIO SEMPRE PER AGRITURISMO	X		
Modulo fattoria didattica obbligatorio solo per fattorie didattiche se non agriturismo		X	X
In caso di Società o Cooperative: copia dello statuto e dell'eventuale delibera dell'Organo Competente che stabilisce le cariche sociali, deliberazione dell'Organo Competente relativa all'autorizzazione ad effettuare l'investimento, a presentare domanda di sostegno ed alla relativa copertura finanziaria della quota non coperta da contributo			
Dichiarazione sostitutiva relativa all'appartenenza ad un raggruppamento di operatori turistici ovvero l'impegno ad associarsi prima della domanda di pagamento del saldo	Per tutti		
Impegno alla sottoscrizione dei principi per la promozione del comprensorio outdoor elaborati nell'ambito dell'Accordo Territoriale promosso dal GAL	Per tutti		
Altra documentazione ritenuta utile ad illustrare l'intervento			

### Concessione del sostegno con sistema "a graduatoria"

Utilizzando i criteri di selezione di cui al paragrafo specifico, per ciascuna domanda di sostegno sarà attribuito uno specifico punteggio sulla base di quanto dichiarato nella autovalutazione proposta e a seguito di specifica istruttoria, funzionale alla validazione del punteggio medesimo.

Le domande di sostegno risultate ammissibili saranno quindi inserite in una apposita graduatoria di priorità, ciascuna con il punteggio validato, in ordine decrescente. Qualora più domande conseguano il medesimo punteggio totale, le stesse saranno ordinate sulla base del minor importo richiesto.

### Varianti in corso d'opera

Sono ammesse varianti ai sensi del capitolo 3.10 dell'allegato A "Disposizioni sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale" della DGR 1115/2016.

### Domande di pagamento

La domanda di pagamento può riguardare la richiesta di pagamento:

- di anticipo (che non può superare il 50% del contributo pubblico concesso e deve essere richiesto secondo le procedure fissate da AGEA);
- di uno stato avanzamento lavori (SAL) esclusivamente se relativo ad un lotto funzionale così come definito dalla DGR 1115/2016;

- di saldo finale al completamento dell'investimento previsto.

Il mancato completamento degli investimenti dà luogo a riduzioni e revoche totali definite nello specifico allegato B al provvedimento.

Valgono inoltre le seguenti indicazioni e prescrizioni:

- è ammessa una sola domanda di SAL per ciascuna domanda di sostegno;
- la domanda di pagamento a saldo dovrà essere presentata entro 12 mesi dalla data di concessione salvo concessione di proroga su motivata richiesta;
- per l'attività di agriturismo deve essere stata presentata al SUAP la SCIA di inizio attività o la variazione della stessa. In ogni caso prima del pagamento il procedimento iniziato con la SCIA deve essere concluso positivamente;
- per l'attività di fattoria didattica deve essere stata accettata dalla Regione la domanda di iscrizione all'elenco regionale delle fattorie didattiche. Nel caso in cui l'attività di fattoria didattica sia svolta da un'azienda agrituristica, deve essere presentata e conclusa positivamente la SCIA di variazione dell'attività agrituristica.

La domanda di anticipo deve essere corredata obbligatoriamente dalla documentazione per informativa antimafia (Dichiarazione sostitutiva del certificato contestuale di residenza e di stato di famiglia, Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA) per contributi superiori ai limiti di esenzione di legge.

Le domande di pagamento del SAL e dello stato finale devono essere corredata obbligatoriamente, pena la non ammissibilità della stessa, di tutta la documentazione allegata necessaria all'istruttoria, ovvero a seconda delle tipologie di investimento:

DOCUMENTAZIONE	INTERVENTI AMMISSIBILI		
	PUNTO 1	PUNTO 2	PUNTO 3
Documentazione per informativa antimafia: Dichiarazione sostitutiva del certificato contestuale di residenza e di stato di famiglia, Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA per contributi superiori ai limiti di esenzione di legge	X	X	X
Consuntivo (stato avanzamento/stato finale): relazione tecnico descrittiva dell'investimento realizzato	X	X	X
Consuntivo (stato avanzamento/stato finale): computo metrico consuntivo basato sullo stesso prezzario di riferimento utilizzato nella domanda di sostegno	X		
Progetto: cartografie, planimetrie e altra documentazione progettuale utile alla descrizione dell'investimento come realizzato; per gli interventi che hanno richiesto un titolo edilizio aggiuntivo (variante) la documentazione fornita dovrà essere copia di quella approvata dall'ente competente sul titolo edilizio	X		
Elenco di attrezzature e arredi acquistati		X	
Copia di agibilità, nulla osta, comunicazioni, denunce, segnalazioni (es. agibilità edilizia, nulla osta igienico sanitari, comunicazioni di fine lavori, segnalazioni certificate di inizio attività, denunce di inizio attività) e quant'altro necessario per attestare che l'intervento realizzato è conforme alla normativa vigente e pienamente utilizzabile dal richiedente per le finalità per le quali era stato ammesso a contributo	X		
Fatture provanti il pagamento delle opere, delle attrezzature e di quanto altro richiesto nella domanda di pagamento, nonché delle spese tecniche per le quali si richiede il contributo, nonché i relativi documenti provanti la quietanza (attestato di avvenuto bonifico, estratto di	X	X	X

DOCUMENTAZIONE	INTERVENTI AMMISSIBILI		
	PUNTO 1	PUNTO 2	PUNTO 3
conto corrente con evidenziata la transazione monetaria, ecc.). La gestione dei flussi finanziari e modalità di pagamento devono essere quelli indicati al punto 3.15 della DGR 1115/2016.			
Elenco analitico dei documenti giustificativi di spesa con gli estremi dei pagamenti effettuati	X	X	X
Altra documentazione ritenuta utile ad illustrare l'intervento			

### Impegni e obblighi del beneficiario

Con la sottoscrizione della domanda di sostegno il beneficiario accetta, una volta ottenuto il contributo, di rispettare tutti gli impegni derivanti da normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento ivi compresi quelli sottoscritti in calce alla domanda stessa. Laddove gli impegni non vengano rispettati il beneficiario decadrà dal sostegno e subirà l'applicazione di penalità come previsto da Regolamento UE 640/2014 e come descritto nelle griglie redatte ai sensi del DM 2490 del 25/01/2017.

Il sostegno richiesto è rifiutato o revocato, integralmente o parzialmente, se non sono rispettati gli impegni o altri obblighi come di seguito definiti:

1. Impegni previsti da programma di sviluppo rurale;
2. Altri obblighi dell'operazione stabiliti dalla normativa dell'Unione, dello Stato, ovvero previsti dal PSR, nonché altri requisiti e norme obbligatori.

Il beneficiario è obbligato dalla presentazione della domanda di sostegno e per tutto il periodo di vincolo stabilito dal PSR, pena il rifiuto o la revoca totale del sostegno, a:

- consentire l'accesso al luogo dell'investimento da parte delle persone incaricate dei controlli nell'ambito del PSR;
- mettere a disposizione della Regione e di ogni altra autorità pubblica incaricata dei controlli e del monitoraggio, tutta la documentazione relativa agli investimenti o necessaria a svolgere l'attività di controllo, anche in caso sia detenuta da terzi.

Il beneficiario è obbligato dalla presentazione della domanda di sostegno e per tutto il periodo di vincolo stabilito dal PSR, pena il rifiuto o la revoca parziale del sostegno, attraverso l'applicazione delle riduzioni previste dal Reg. UE 640/2014 e DM 2490 del 25.01.2017, a:

- attuare correttamente gli investimenti concessi;
- garantire una adeguata informazione e pubblicità dell'investimento, ai sensi del capitolo 15.3 del PSR e del Reg. UE 808/2014 e ss.mm.ii così come definite dalla DGR 862/2016 "Disposizioni in materia di pubblicità e informazione sul sostegno da parte del FEASR – Fondo europeo per lo sviluppo rurale nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale della Liguria 2014-2020";
- comunicare alla Regione, entro il termine di quindici giorni lavorativi dal giorno in cui è stato compiuto l'atto, la cessione totale o parziale dell'oggetto dell'investimento, prima della sua conclusione o prima della scadenza del vincolo di destinazione d'uso. La cessione non costituisce inadempimento qualora sia mantenuta la destinazione d'uso dichiarata in domanda di sostegno e approvata con l'atto di concessione, attraverso il passaggio ad un soggetto che abbia gli stessi requisiti del soggetto cedente e che si assuma giuridicamente il vincolo;

- rispettare il vincolo di destinazione d'uso dichiarata ai fini dell'ottenimento del contributo, ai sensi del capitolo 8.1 del PSR.

Ai fini del presente bando il beneficiario deve garantire la stabilità delle operazioni in ottemperanza all'art. 71 comma 1 del Reg. UE 1303/2013; a tal fine si impegna in particolare a:

- non cedere o rilocalizzare l'investimento al di fuori dell'area del programma;
- non effettuare un cambio di proprietà dell'infrastruttura che procuri un vantaggio indebito a un'impresa o a un ente pubblico;
- non effettuare modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.

In caso di violazione, gli importi indebitamente versati in relazione all'operazione sono recuperati in proporzione al periodo per il quale i requisiti non sono stati soddisfatti, utilizzando la matrice gravità/entità/durata riportata, per ogni impegno, nell'allegato B.

Le percentuali di riduzione o l'esclusione dell'importo complessivo dei pagamenti ammessi o delle domande ammesse, per tipologia di operazione a cui si riferiscono gli impegni violati, ai sensi dell'articolo 20 comma 2 e dell'allegato 6 del DM 3536 del 8.02.2016 sono determinate come segue:

Punteggio	Percentuale di riduzione
$1,00 \leq x < 3,00$	3%
$3,00 \leq x < 4,00$	25%
$x \geq 4,00$	50%

Una volta quantificati i tre indici gravità/entità/durata per ogni impegno violato, si calcola la media aritmetica dei tre valori (compresa quindi tra 1 e 5), arrotondata al secondo decimale per difetto (0,01-0,05) o per eccesso (>0,05).

L'impegno decorre dalla data del pagamento finale al beneficiario.

Non sono revocati i contributi quando il mancato rispetto degli obblighi previsti è dovuto a cause estranee alla volontà del beneficiario, così come previsto dalla DGR 1115/2016 al punto 3.17.

### **Condizioni di tutela della privacy**

Si informano gli aderenti al presente bando che i dati personali ed aziendali acquisiti nei procedimenti ad esso relativi, vengono trattati da parte della Regione Liguria e del GAL VerdeMare Liguria nel rispetto della normativa vigente ed in particolare del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Reg. (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

### **Norma residuale**

Per tutto quanto non espressamente specificato nel presente bando, si applicano le pertinenti disposizioni europee, nazionali e regionali, ivi compreso il Programma di Sviluppo Rurale della Liguria di cui alla deliberazione del Consiglio regionale n. 33 del 27 ottobre 2015.

**Allegato B**

Descrizione impegno		Ai sensi degli impegni assunti con la sottoscrizione della domanda di sostegno, consentire l'accesso degli incaricati dei controlli ai luoghi dove si trovano i beni oggetto della sovvenzione, a pena di decadenza dal sostegno e conseguente revoca totale del contributo erogato.			
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 2490 del 25.01.2017 <i>(barrare solo una delle caselle)</i>		X	Sottomisura - Operazione		
			Intervento		
Tipologia di penalità <i>(barrare solo una delle caselle)</i>		X	decadenza totale	campo di applicazione <i>(è possibile barrare tutte le caselle)</i>	X (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
			esclusione		X (5%) solo campione (controllo in loco)
			riduzione graduale <i>(se barrato compilare i campi 1, 2, 3)</i>		X (1%) campione Controllo ex post
Tipo di controllo		Documentale e visivo in azienda			
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	<sup>(1)</sup> GRAVITÀ'	<sup>(2)</sup> ENTITA'		<sup>(3)</sup> DURATA	
Basso (1)					
Medio (3)					
Alto (5)					

Descrizione impegno		<b>Ai sensi degli impegni assunti con la sottoscrizione della domanda di sostegno, mettere a disposizione della Regione e di ogni altra autorità pubblica incaricata, tutta la documentazione necessaria a svolgere le attività di controllo, monitoraggio e valutazione, anche in caso sia detenuta da terzi, a pena di decadenza dal sostegno e conseguente revoca totale del contributo erogato.</b>			
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 2490 del 25.01.2017 <i>(barrare solo una delle caselle)</i>			Sottomisura - Operazione		
		X	Intervento		
Tipologia di penalità <i>(barrare solo una delle caselle)</i>		X	decadenza totale	campo di applicazione <i>(è possibile barrare tutte le caselle)</i>	X (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
			esclusione		X (5%) solo campione (controllo in loco)
			riduzione graduale <i>(se barrato compilare i campi 1, 2, 3)</i>		X (1%) campione Controllo ex post
Tipo di controllo		Documentale e visivo in azienda			
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	<i>(1) GRAVITÀ'</i>	<i>(2) ENTITA'</i>		<i>(3) DURATA</i>	
Basso (1)					
Medio (3)					
Alto (5)					

Descrizione impegno		Comunicare alla Regione, entro il termine di quindici giorni lavorativi dal giorno in cui è stato compiuto l'atto, la cessione totale o parziale dell'oggetto dell'investimento, prima della sua conclusione o prima della scadenza del vincolo di destinazione d'uso. La cessione non costituisce inadempimento qualora sia mantenuta la destinazione d'uso dichiarata in domanda di sostegno e approvata con l'atto di concessione, attraverso il passaggio ad un soggetto che abbia gli stessi requisiti del soggetto cedente e che si assuma giuridicamente il vincolo.				
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 2490 del 7.01.2017 (barrare solo una delle caselle)			Sottomisura - Operazione		gruppo di coltura	
		X	Intervento		coltura	
Tipologia di penalità (barrare solo una delle caselle)			decadenza totale	campo di applicazione (è possibile barrare tutte le caselle)	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
			esclusione		X	(5%) solo campione (controllo in loco)
		X	riduzione graduale (se barrato compilare i campi 1, 2, 3)		X	(1%) campione Controllo ex post
Tipo di controllo		Documentale e visivo in azienda				
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	(1) GRAVITÀ'	(2) ENTITA'		(3) DURATA		
Basso (1)	Comunicazione effettuata entro tre mesi dal termine previsto			Sempre basso		
Medio (3)	Comunicazione effettuata entro sei mesi dal termine previsto	Sempre medio				
Alto (5)	Comunicazione effettuata entro dodici mesi dal termine previsto					
NOTA BENE: Trascorsi dodici mesi dal termine previsto, applicazione della penalità massima oltre all'applicazione delle penalità per la violazione del vincolo di destinazione d'uso e dell'art. 71 lettera C) Reg. UE 1303/13, ove ne ricorrano le condizioni.						



Descrizione impegno		<b>I casi contemplati di forza maggiore e circostanze eccezionali devono essere notificati, insieme alla documentazione probante, all'Ente competente entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentante sia in condizione di farlo (art. 4.2 Reg. UE 640/2014).</b>			
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 2490 del 25.01.2017 <i>(barrare solo una delle caselle)</i>		X	Sottomisura - Operazione		gruppo di coltura
			Intervento		coltura
Tipologia di penalità <i>(barrare solo una delle caselle)</i>			decadenza totale	campo di applicazione <i>(è possibile barrare tutte le caselle)</i>	X (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
			esclusione		X (5%) solo campione (controllo in loco)
		X	riduzione graduale <i>(se barrato compilare i campi 1, 2, 3)</i>		X (1%) campione Controllo ex post
Tipo di controllo		Documentale e visivo in azienda			
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	<i>(1) GRAVITÀ'</i>	<i>(2) ENTITA'</i>		<i>(3) DURATA</i>	
<b>Basso (1)</b>	Comunicazione effettuata entro tre mesi dal termine previsto	Sempre basso		Sempre basso	
<b>Medio (3)</b>	Comunicazione effettuata entro dodici mesi dal termine previsto				
<b>Alto (5)</b>	Comunicazione effettuata oltre dodici mesi dal termine previsto				

Descrizione impegno		Adeguatezza pubblicità dell'investimento (Allegato III punto 2.2 - Reg. UE 808/2014 e ss.mm.ii.)			
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 2490 del 25.01.2017 <i>(barrare solo una delle caselle)</i>		Sottomisura - Operazione			gruppo di coltura
	X	Intervento			coltura
Tipologia di penalità <i>(barrare solo una delle caselle)</i>		decadenza totale	campo di applicazione <i>(è possibile barrare tutte le caselle)</i>	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
		esclusione		X	(5%) solo campione (controllo in loco)
	X	riduzione graduale <i>(se barrato compilare i campi 1, 2, 3)</i>		X	(1%) campione Controllo ex post
Tipo di controllo		Documentale e visivo in azienda			
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	<sup>(1)</sup> GRAVITÀ'		<sup>(2)</sup> ENTITÀ'		<sup>(3)</sup> DURATA
<b>Basso (1)</b>	Azioni informative durante l'attuazione dell'operazione collegate al sito web ad uso professionale		Azioni informative durante l'attuazione dell'operazione collegate al sito web ad uso professionale		Adeguamento dell'informativa entro 15 giorni dall'invito a provvedere
<b>Medio (3)</b>	Azioni informative collegate ad interventi che beneficiano di un sostegno pubblico pari a € 50.000,00		Poster e pannelli temporanei non conformi o assenti ovvero dimensioni delle informazioni e visibilità (fino alla domanda di pagamento) Targhe e cartelloni permanenti non conformi o assenti ovvero dimensioni delle informazioni e visibilità (controlli a collaudo e post pagamento).		Adeguamento dell'informativa entro 30 giorni dall'invito a provvedere
<b>Alto (5)</b>	-		-		Adeguamento dell'informativa oltre 30 giorni dall'invito a provvedere.

Descrizione impegno		Corretta attuazione degli investimenti concessi.			
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 2490 del 25.01.2017 <i>(barrare solo una delle caselle)</i>			Sottomisura - Operazione		gruppo di coltura
		X	Intervento		coltura
Tipologia di penalità <i>(barrare solo una delle caselle)</i>			decadenza totale	campo di applicazione <i>(è possibile barrare tutte le caselle)</i>	X (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
			esclusione		X (5%) solo campione (controllo in loco)
		X	riduzione graduale <i>(se barrato compilare i campi 1, 2, 3)</i>		(1%) campione Controllo ex post
Tipo di controllo		Documentale e visivo in azienda			
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	<i>(1) GRAVITÀ'</i>		<i>(2) ENTITÀ'</i>		<i>(3) DURATA</i>
<b>Basso (1)</b>	Progetto realizzato dal 80% a meno del 90%, al netto delle economie		Progetto realizzato dal 90% a meno del 100%, al netto delle economie		
<b>Medio (3)</b>	Progetto realizzato dal 70% a meno del 80%, al netto delle economie		Progetto realizzato dal 70% a meno del 90%, al netto delle economie		Sempre medio
<b>Alto (5)</b>	Progetto realizzato dal 50% a meno del 70%, al netto delle economie.		Progetto realizzato dal 50% a meno del 70%, al netto delle economie.		
<p><b>Qualora si accerti che l'operazione oggetto di concessione non è stata attuata correttamente e la spesa non ha raggiunto la soglia del 50%, il sostegno è revocato integralmente. Se il piano di interventi è stato realizzato correttamente, in termini economici e di obiettivi, ma si è speso meno (economie), non si applicano penalità. Per realizzare correttamente l'operazione finanziata bisogna: - avere attuato la creazione e lo sviluppo di attività extra-agricole secondo le previsioni; - avere mantenuto la prevalenza del tempo lavoro dedicato alla attività agricola rispetto a quelle extra-agricole; - aver garantito il mantenimento dei punteggi attribuiti in fase di istruttoria.</b></p>					
<p><b>Sono fatte salve le modifiche o variazioni preventivamente comunicate, entro 60 giorni dalla data di conclusione del progetto, e autorizzate dall'Ente istruttore.</b></p>					

Descrizione impegno		<b>Mantenere il vincolo di destinazione d'uso dichiarata ai fini dell'ottenimento del contributo, ai sensi del capitolo 8.1 del PSR, per dieci anni in caso di immobili.</b>			
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 2490 del 25.01.2017 <i>(barrare solo una delle caselle)</i>			Sottomisura - Operazione		gruppo di coltura
		X	Intervento		coltura
Tipologia di penalità <i>(barrare solo una delle caselle)</i>			decadenza totale	campo di applicazione <i>(è possibile barrare tutte le caselle)</i>	X (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
			esclusione		X (5%) solo campione (controllo in loco)
		X	riduzione graduale <i>(se barrato compilare i campi 1, 2, 3)</i>		X (1%) campione Controllo ex post
Tipo di controllo		Documentale e visivo in azienda			
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	<i>(1) GRAVITÀ'</i>		<i>(2) ENTITA'</i>		<i>(3) DURATA</i>
<b>Basso</b>	Modifiche sostanziali effettuate da otto a dieci anni ( $8 < x \leq 10$ ) dal pagamento finale				
<b>Medio</b>	Modifiche sostanziali effettuate da sei a otto anni ( $6 < x \leq 8$ ) dal pagamento finale				
<b>Alto</b>	Modifiche sostanziali effettuate da cinque a sei anni ( $5 < x \leq 6$ ) dal pagamento finale		Sempre alto		Sempre alto
<b>NOTA BENE:</b>		<b>Qualora si accerti che il vincolo di destinazione d'uso non è stato mantenuto per almeno cinque anni dal pagamento finale, il sostegno è revocato integralmente.</b>			

Descrizione impegno		<b>Mantenere il vincolo di destinazione d'uso dichiarata ai fini dell'ottenimento del contributo, ai sensi del capitolo 8.1 del PSR, per cinque anni in caso di altri investimenti, diversi da immobili (arredi, attrezzature e siti internet).</b>			
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 2490 del 25.01.2017 <i>(barrare solo una delle caselle)</i>			Sottomisura - Operazione		gruppo di coltura
		X	Intervento		coltura
Tipologia di penalità <i>(barrare solo una delle caselle)</i>			decadenza totale	campo di applicazione <i>(è possibile barrare tutte le caselle)</i>	X (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
			esclusione		X (5%) solo campione (controllo in loco)
		X	riduzione graduale <i>(se barrato compilare i campi 1, 2, 3)</i>		X (1%) campione Controllo ex post
Tipo di controllo		Documentale e visivo in azienda			
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	<sup>(1)</sup> GRAVITÀ'		<sup>(2)</sup> ENTITA'		<sup>(3)</sup> DURATA
<b>Basso</b>	Modifiche sostanziali effettuate da quattro a cinque anni ( $4 < x \leq 5$ ) dal pagamento finale				
<b>Medio</b>	Modifiche sostanziali effettuate da tre a quattro anni ( $3 < x \leq 4$ ) dal pagamento finale				
<b>Alto</b>	Modifiche sostanziali effettuate da due a tre anni ( $2 < x \leq 3$ anni) dal pagamento finale		Sempre alto		Sempre alto
<b>NOTA BENE:</b>		<b>Qualora si accerti che il vincolo di destinazione d'uso non è stato mantenuto per almeno due anni dal pagamento finale, il sostegno è revocato integralmente.</b>			