



**PARCO NATURALE REGIONALE**  
**ENTE PARCO DELL'ANTOLA**  
PIAZZA MALERBA 8 - 16012 BUSALLA - GE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Servizio: FINANZIARIO**

**N. 163**  
**del 31/12/2018**

Responsabile del Servizio: Rag. Claudio PAGANO

L'anno duemiladiciotto, il giorno trentuno del mese di dicembre il sottoscritto Federico MARENCO, qualifica Direttore dell'Ente Parco dell'Antola, ha adottato il Provvedimento Dirigenziale di seguito riportato:

**OGGETTO: Esito della selezione per la progressione economica interna alla categoria avente decorrenza dall'01.04.2018.**

*Vista la L.R. n. 12/1995 "Riordino delle aree protette";*

*Visto il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";*

*Visto lo Statuto dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio n. 4 del 23/2/2011, pubblicato sul B.U.R.L. n. 4 del 27/4/2011;*

*Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Consiglio n. 22 del 13/11/2012;*

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: F.to Claudio PAGANO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto dell'Ente;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio dell'Ente n. 43 in data 28/12/2017, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018, nel quale sono state stanziare le risorse per la contrattazione decentrata;
- con delibera di Consiglio dell'Ente n. 75 del 24/12/2018, esecutiva, è stato autorizzato il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate per il triennio 2018/2020;

Viste le norme che disciplinano la progressione economica interna alla categoria:

- l'art. 16, CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 che prevede, tra l'altro, il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica in godimento per poter partecipare alla selezione;
- il CCDI 2018-2020 che prevede, all'articolo 12 ed all'Appendice, i criteri per la selezione del personale ai fini delle progressioni interne alla categoria;
- l'art. 23, D.Lgs. n. 150/2009;
- la certificazione dell'organo di controllo in cui si attesta la regolarità del processo di valutazione da parte dei Responsabili dei Servizi;

Atteso che il suddetto contratto collettivo decentrato integrativo 2018-2020 prevede espressamente:

“Art. 12 - PROGRESSIONI ECONOMICHE NELLA CATEGORIA

1. A norma dell'art. 16, c. 2, CCNL 31.3.1999, la progressione economica all'interno della categoria (c.d. “orizzontale”) si realizza nel limite delle risorse disponibili della parte stabile del fondo che a ciò sono destinate in sede di contrattazione decentrata integrativa.

2. In presenza di risorse adeguate le progressioni interessano anche più categorie. Le risorse, di norma assegnate complessivamente, possono essere destinate anche in maniera proporzionale rispetto alla consistenza di organico per ciascuna categoria, secondo la seguente tabella:

<b>Categoria</b>	<b>Somme da destinare</b>	<b>Note</b>
<b>B</b>	0	/
<b>C</b>	483,80	Decorrenza progressione 01/04/2018
<b>D</b>	1.250,00	Decorrenza progressione 01/04/2018
<b>Totale</b>	1.733,80	

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: F.to Claudio PAGANO  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 163\_2018

3. In caso di mancato utilizzo delle risorse destinate alle progressioni, i risparmi possono confluire nelle risorse destinate ad altri istituti contrattuali, secondo modalità concordate tra le parti.

4. Il personale interessato è quello in servizio nell'ente alla data dell'01.01.2018. Il personale interessato deve possedere il requisito minimo di 24 mesi nella posizione in godimento alla data del 1° gennaio dell'anno come sopra specificato. Può essere previsto anche un requisito di permanenza superiore ai 24 mesi.

5. Nell'Appendice al presente contratto sono indicati i criteri per la partecipazione del personale alle procedure di selezione.

omissis

## **APPENDICE - CRITERI PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE AI FINI DELLE PROGRESSIONI INTERNE ALLA CATEGORIA**

### **1. Disposizioni generali**

Le progressioni economiche (d'ora in avanti definite PO) sono disciplinate dalla presente regolamentazione che riprende i principi dettati dalla normativa, con specifico riferimento all'art. 23, D.Lgs. n. 150/2009 e all'art. 52, D.Lgs. n. 165/2001; dai contratti collettivi nazionali di lavoro, con specifico riferimento all'art. 16 CCNL 21 maggio 2018 e dal presente Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI).

Le PO sono uno strumento di valorizzazione delle professionalità acquisite dai dipendenti, nonché di riconoscimento dell'impegno profuso e del raggiungimento di risultati significativi per l'Ente.

Le PO sono effettuate sulla base di criteri selettivi e per una quota limitata di dipendenti.

In sede di ripartizione annuale del fondo si provvede al finanziamento delle nuove PO, nel rispetto delle disposizioni del presente CCDI.

### **2. Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla selezione per le PO i soggetti che risultano dipendenti in servizio a tempo indeterminato nell'Ente al 1° gennaio dell'anno di svolgimento della selezione.

Per poter partecipare alla selezione occorre avere maturato, alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello in cui si effettua la selezione, un'anzianità di servizio, a tempo determinato o indeterminato, di almeno 48 mesi, nonché di almeno 24 mesi nella posizione economica. E' utile a tal fine l'anzianità acquisita, anche parzialmente, in altra pubblica Ente come definita dall'art. 1 c. 2, D.Lgs. n. 165/01. Per il personale pervenuto a seguito di procedure di mobilità esterna è comunque utile l'anzianità acquisita nell'Ente che ha ceduto il contratto di lavoro.

Non possono partecipare alla selezione i dipendenti collocati nelle posizioni economiche apicali di ciascuna categoria di inquadramento.

### **3. Criteri di valutazione**

Il principale criterio su cui fondare la progressione economica è fissato nella valutazione della *performance* individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivare l'istituto (ad es. 2015-2017 per la selezione attivata nel 2018), secondo le seguenti modalità:

1. Ai fini dell'attribuzione del punteggio delle performance individuale viene utilizzata la seguente modalità:

a) migliore annualità del triennio precedente l'anno di attivazione dell'istituto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: F.to Claudio PAGANO  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 163\_2018

L'Ente individua le seguenti fasce di punteggio in relazione alla valutazione ottenuta:

Fascia A	Punteggio ottenuto da 85,00 a 100	I dipendenti così valutati partecipano alla selezione per le PO
Fascia B	Punteggio ottenuto da 75,00 a 84,99	I dipendenti così valutati partecipano alla selezione per le PO se residuano risorse disponibili successivamente alla progressione orizzontale effettuata per i dipendenti in fascia A
Fascia C	Punteggio ottenuto inferiore a 75,00	I dipendenti così valutati non partecipano alla selezione per le PO

A parità di fascia di fascia attribuita, viene considerato rilevante lo sviluppo delle competenze professionali affidato alla valutazione del Responsabile di Servizio ovvero del Direttore sulla base dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento”;

Dato atto che, con apposita relazione, sono illustrate le operazioni dell'istruttoria circa la verifica dei requisiti di accesso alla selezione e la conseguente proposta di ammissione o non ammissione, con i relativi motivi;

Dato atto, altresì, che è stata predisposta la graduatoria per i dipendenti ammessi alla selezione, sulla base dei punteggi conseguiti a seguito della valutazione, tenuto conto dei fattori di tipo “quantitativo”;

Visto il CCDI 2018-2020 di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2018 nel quale sono state previste le risorse necessarie per effettuare la progressione economica interna alla categoria nella misura del 100% dei dipendenti di ciascuna posizione economica aventi i requisiti di ammissione alla selezione;

Visto il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 e, in particolare, l'art. 16;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

### **DISPONE**

per le motivazioni indicate in premessa:

- 1) di approvare gli esiti della selezione per la progressione economica interna alla categoria, avente decorrenza 01.04.2018, relativamente ai dipendenti in possesso dei requisiti di cui all'elenco che, vistato dal Responsabile del Servizio Personale e dal Direttore, viene conservato agli atti d'ufficio;
- 2) di approvare, per i motivi indicati in narrativa ai quali espressamente si rinvia, la graduatoria di ciascuna posizione economica di ciascuna categoria, composta dai dipendenti ammessi alla selezione che sono collocati sulla base dei punteggi spettanti in relazione alla valutazione della prestazione lavorativa e dei fattori di tipo “quantitativo”;
- 3) di dare formale comunicazione a ciascun dipendente inserito in graduatoria dell'esito della selezione;
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: F.to Claudio PAGANO  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 163\_2018

- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente:
  - INAIL, INPS e IRAP;e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sig. Claudio Pagano;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento:
  - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- 10) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: F.to Claudio PAGANO  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 163\_2018

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to (Rag. Claudio PAGANO)

IL DIRETTORE  
F.to (Dott. Federico MARENCO)

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**(espresso ai sensi dell'art. 15 del Regolamento di Contabilità)**

VISTO: SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DEL PROVVEDIMENTO

Conto n.ro \_\_\_\_\_

DATA 31/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to (Rag. Claudio PAGANO)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente atto è posto in pubblicazione all'Albo dell'Ente il giorno **1/2/2019** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì **1/2/2019**

IL FUNZIONARIO  
F.to (Paola ARDUINO)

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Lì \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO  
(Paola ARDUINO)

---

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 163\_2018