



PARCO NATURALE REGIONALE
ENTE PARCO DELL'ANTOLA
PIAZZA MALERBA 8 - 16012 BUSALLA - GE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Servizio: FRUIZIONE, EDUCAZIONE E COMUNICAZIONE

N. 159
del 29/12/2018

Dirigente Responsabile del Servizio: Dott. Federico MARENCO

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventinove del mese di dicembre il sottoscritto Federico MARENCO, qualifica Direttore dell'Ente Parco dell'Antola, ha adottato il Provvedimento Dirigenziale di seguito riportato:

OGGETTO: “Approvazione istruttoria per l’indizione di gara d’appalto per l’affidamento dei servizi di organizzazione e gestione di attività ed iniziative di educazione ambientale e fruizione turistica del Parco”.

Vista la L.R. n. 12/1995 "Riordino delle aree protette";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto lo Statuto dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio n. 4 del 23/2/2011, pubblicato sul B.U.R.L. n. 4 del 27/4/2011;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Consiglio n. 22 del 13/11/2012;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: F.to Dott. Federico MARENCO

Vista la Legge Regionale del 22 febbraio 1995 n. 12 “Riordino delle aree protette” ed in particolare l’art. 7 comma 1 lettera c) che prevede che gli Enti Parco operino per la diffusione della conoscenza delle risorse ambientali promuovendone ed organizzandone la fruizione a fini didattici e scientifici e perseguendone la loro valorizzazione a fini ricreativi, turistici e produttivi;

Visto altresì l’art. 3 lettera b) dello Statuto dell’Ente, che tra le proprie finalità prevede la promozione della conoscenza e della fruizione dei beni ambientali e culturali, al fine di contribuire a migliorare la qualità della vita delle Comunità del Parco e a diffondere modelli d’impiego del tempo libero, improntati ad un equilibrato rapporto con l’ambiente;

Visto il nuovo Piano Integrato del Parco adottato con Deliberazione di Consiglio n. 14 del 27/6/2015 ed in particolare la schede n. 35 e 36 del Piano Pluriennale di Gestione e Sviluppo Socio – Economico, che fanno parte integrante del PIDP, relative a “Potenziamento comunicazione e informazione” e attività di “Educazione ambientale”;

Richiamato il documento programmatico per il mandato amministrativo del Consiglio dell’Ente per il periodo 2015/2019 approvato con Deliberazione Consigliare n. 27 del 29.12.2015 ed in particolare le Azioni n. 14 “Potenziamento attività promozionali di comunicazione e informazione” e n. 10 “Educazione ambientale”;

Preso atto che l’Ente ha dedicato negli ultimi anni un notevole impegno per ampliare le attività di comunicazione, informazione turistico-ambientale e promozione turistica del territorio di sua competenza e per consolidare un sistema di educazione ambientale rivolto sia ai residenti che alla popolazione scolastica della provincia, e che in seguito a ciò il numero e la qualità delle attività hanno ottenuto un confortante incremento;

Dato atto che, a seguito di quanto sopra esposto è necessario supportare il personale dipendente dell’Ente affidando l’organizzazione e la gestione di parte delle attività ad un soggetto esterno qualificato ed in possesso di significativa analoga esperienza nello svolgimento di tali compiti, che dovrà operare in sintonia e sotto la supervisione degli uffici per il raggiungimento degli obiettivi dell’Ente;

Vista la determinazione dirigenziale n. 155/2016 ad oggetto “Affidamento di servizi di organizzazione e gestione delle attività ed iniziative di educazione ambientale e fruizione turistica del Parco. Determinazione a contrarre. CIG Z2F1C7DD32” per biennio 2017-2018;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e i relativi provvedimenti attuativi;

Ritenuto opportuno, ai sensi del D. Lgs 50/2016, richiedere alla Stazione Unica Appaltante della Regione Liguria l’attivazione di una procedura di gara d’appalto per l’affidamento per anni 4 dei servizi di organizzazione e gestione di attività ed iniziative di educazione ambientale e fruizione turistica del Parco;

Stimato il costo massimo dei servizi di cui sopra in euro 180.000,00 iva esclusa per anni 4;

Preso atto degli esiti dell'istruttoria in conformità ai contenuti minimi previsti e composta dei seguenti elaborati:

- capitolato speciale d'appalto;
- relazione tecnico-descrittiva;
- calcolo della spesa;
- schema di contratto;
- duvri;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamato il decreto del Presidente n. 39 del 28/12/2018, esecutivo e in corso di ratifica, con il quale è stata disposta la copertura di bilancio sugli esercizi 2019-2020-2021 e 2022 per la spesa derivante dall'affidamento dell'appalto di cui al presente atto;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente Responsabile del Servizio Fruizione, Educazione e Comunicazione ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 mediante firma in calce della presente determinazione;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario – in qualità di Responsabile del Bilancio - ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.n. 267/2000;

Visto l'art. 50 della Legge Regionale n. 12/95;

DISPONE

per i motivi in premessa specificati e che qui si intendono integralmente richiamati

- 1) di approvare l'istruttoria per l'indizione di gara d'appalto per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione di attività ed iniziative di educazione ambientale e fruizione turistica del Parco per anni 4;
- 2) di trasmettere copia della presente determinazione a Regione Liguria - Stazione Unica Appaltante - per l'indizione della suddetta gara;
- 3) di dare atto che la spesa complessiva di Euro € 180.000,00 oltre ad Iva troverà sufficiente copertura sul conto numero B.7.b.0016 dei bilanci di previsione 2019, 2020, 2021 e 2022, come disposto con Decreto del Presidente n. 39 del 28/12/2018 citato in premesse
- 4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento degli uffici e dei servizi dell'Ente Parco dell'Antola, in relazione al disposto dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Direttore Dott. Federico MARENCO.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: F.to Dott. Federico MARENCO
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 159/2018

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE
F.to (Dott. Federico MARENCO)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(espresso ai sensi dell'art. 15 del Regolamento di Contabilità)

X VISTO: SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DEL PROVVEDIMENTO

Conto n.ro B.7.b.0016

DATA 29/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Rag. Claudio PAGANO)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è posto in pubblicazione all'Albo dell'Ente il giorno **28/2/2019** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Li **28/2/2019**

IL FUNZIONARIO
F.to (Paola ARDUINO)

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Li _____

IL FUNZIONARIO
(Paola ARDUINO)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 159/2018