CONSORZIO DI GESTIONE DEL PARCO REGIONALE DEI GESSI BOLOGNESI E CALANCHI DELL'ABBADESSA

Via Jussi n° 171 – 40068 Farneto – San Lazzaro di Savena (BO)
Tel. 051/625.48.11 - Fax 051/625.45.21

Servizio Lavori Pubblici e Assetto del Territorio

PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELL'ALLESTIMENTO DEL CENTRO PARCO "L. FANTINI"

- CIG 0460541274 -

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO D'ONERI

INDICE

1. DEFINIZIONI
2. SPECIFICHE TECNICHE DEL SERVIZIO
3. IMPORTO A BASE D'ASTA
4. FINANZIAMENTO E CONDIZIONI DI PAGAMENTO
5. PARTECIPAZIONE ALLA GARA
6. OFFERTE
7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
8. OFFERTE ANOMALE
9. SVOLGIMENTO DELLA GARA - AGGIUDICAZIONE – ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO
10. TERMINI DI CONCLUSIONE E PENALI
11. CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA - RECESSO - SOSPENSIONE
12. GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA
13. RISERVATEZZA - TRATTAMENTO DEI DATI
14. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE
15. COMUNICAZIONI

1 - DEFINIZIONI

Nel presente Disciplinare e Capitolato ed in genere in tutta la documentazione, sarà usata la terminologia di seguito specificata:

• "Disciplinare": il presente Disciplinare e capitolato d'oneri

• "Offerenti": le persone fisiche o giuridiche che presentano la propria offerta in vista dell'ottenimento dell'appalto, nella persona del legale rappresentante.

• "Aggiudicatario": il soggetto cui è affidata l'esecuzione dell'incarico oggetto della presente gara.

2 - SPECIFICHE TECNICHE DEL SERVIZIO

L'intervento da affidare da parte dell'Ente Parco denominato ***Progettazione e realizzazione dell'allestimento di un Centro Visita del Parco in Comune di San Lazzaro di Savena*** (BO)***,*** via Jussi n. 171 – località Farneto, riguarda la realizzazione delle seguenti attività:

a) Progettazione, direzione lavori e coordinamento alla sicurezza dell'allestimento richiesto;

b) Fornitura e posa in opera dell'allestimento del centro visita e dei contenuti espositivi (attrezzature, arredi ed opere, come, a mero titolo di esempio: arredi fissi e mobili, reperti, ricostruzioni, materiale documentale e iconografico, supporti multimediali, elementi espositivi, impianti di illuminazione);

c) Manutenzione dell'allestimento.

Il centro visita è strettamente correlato alla **Grotta del Farneto**. L'allestimento deve quindi essere funzionale e propedeutico alla visita alla Grotta e dovrà svolgere molteplici funzioni. Prima di intraprendere la visita i gruppi scolastici o i singoli visitatori dovranno avere la possibilità di raccogliere informazioni e ricevere suggestioni per affrontare l'escursione con maggiore consapevolezza.

Dopo la visita si potranno approfondire temi di interesse o effettuare una sorta di riepilogo dell'evento in modo da condividere e trattenere sensazioni, immagini, ricordi, connessi all'esperienza vissuta.

Nella progettazione e realizzazione dell'allestimento si dovrà inoltre tener conto anche di chi non può o non vuole effettuare la visita all'interno della grotta, consentendogli comunque di ricevere impressioni, informazioni e sensazioni abbastanza ampie e coinvolgenti catturandone l'attenzione in maniera originale e stimolante.

La progettazione dovrà partire dall'analisi del contesto del Parco, inteso come sistema territoriale non limitato necessariamente al solo territorio del Parco, ma esteso alle aree contermini.

Nell'analisi di contesto dovrà poi essere approfondito il tema della Grotta del Farneto, quello dei gessi e dei fenomeni carsici, considerando gli aspetti storici, archeologici, naturalistici, geologici.

Il concorrente, partendo dalla valutazione dell'esistente, dovrà proporre un progetto di valorizzazione, divulgazione e promozione dei beni ambientali e culturali del Parco. Il Centro Visite dovrà costituire un nodo centrale dell'offerta di infrastrutture e servizi per il turista, nonché per la popolazione locale, in relazione all'obiettivo dell'innalzamento della qualità della vita anche per i residenti del Parco.

Le finalità dell'intervento sono la costituzione di una struttura divulgativa e promozionale del Parco, un Centro Visita, cui affidare, oltre contenuti generali di valorizzazione del territorio, anche contenuti specialistici, che ne facciano uno dei poli principali della rete di offerte di servizi del Parco.

Un fondamentale punto di riferimento per la progettazione e realizzazione dell'allestimento è rappresentato dalla pubblicazione "La Grotta del Farneto – una storia di persone e di natura" disponibile presso l'Ente. Inoltre si dovrà tenere conto della presenza nel territorio di musei con contenuti attinenti a quelli oggetto del presente intervento quali il Museo Donini di San Lazzaro di Savena e il Museo Fantini di Monterenzio.

Gli spazi a disposizione per l'allestimento sono costituiti da una sala posta al piano terra con accesso diretto verso l'esterno e l'area di pertinenza del centro visita.

Poiché la sala è di dimensioni ridotte è auspicabile che il progetto preveda l'installazione di una struttura ombreggiante sull'area esterna adiacente in modo da offrire un'area più vasta in cui distribuire i visitatori, compatibilmente con le condizioni stagionali, utilizzabile in continuità con l'allestimento interno. L'elaborato grafico allegato al presente documento riporta la planimetria dell'edificio e dell'area esterna *(allegato 1)*.

Il Concorrente dovrà presentare in fase di gara una proposta organizzata, necessariamente, al minimo, nelle seguenti parti:
1. **analisi storica del patrimonio ambientale e culturale del territorio**;
2. **proposta progettuale degli allestimenti** del Centro Visita (si rimanda alle planimetrie messe a disposizione dall'Ente), per arredi, reperti, contenuti espositivi e informativi, per le tecnologie multimediali, che l'appaltatore è tenuto a realizzare, sia all'interno che all'esterno;
3. **proposta dei contenuti espositivi del Centro Visita**, relativa a reperti, ricostruzioni, supporti iconografici (disegni fotografie, tavole etc.), documentazioni storiche, contenuti multimediali etc.., che l'aggiudicatario sarà tenuto a fornire e porre in opera;
4. **proposta in merito allo svolgimento di un'attività di manutenzione dell'allestimento;**
5. **indicazioni in merito alle possibilità di fruizione per soggetti disabili**;
6. **organizzazione del gruppo di lavoro**;
7. **cronoprogramma e adempimenti nell'esecuzione del contratto**;
8. **computo metrico estimativo e stima degli oneri della sicurezza**.

Tale proposta tecnica dovrà essere redatta in forma di "progetto esecutivo". L'Ente trasmetterà il progetto della ditta aggiudicataria al competente servizio della Regione Emilia-Romagna per l'erogazione del finanziamento secondo i criteri stabiliti nella deliberazione G.R. 1433/2009.

Competerà all'Aggiudicatario:
• l'effettuazione di sopralluoghi di verifica in sito della sede del Centro Visita e dell'area di interesse della Grotta del Farneto nonché il rilievo geometrico delle strutture architettoniche;
• la verifica della compatibilità tra gli allestimenti in appalto e gli arredi e/o attrezzature esistenti;
• la verifica della compatibilità tra le apparecchiature informatiche e i sistemi multimediali con la dotazione hardware e software del Consorzio con particolare riferimento al server e alla rete cablata qualora il progetto prevedesse una gestione remota o una interfaccia internet;
• le verifiche di tipo statico, dimensionamento di sistemi e componenti, eventuali relazioni di calcolo per gli allestimenti interni e/o esterni che presentano caratteristiche costruttive particolari o in relazione alla tipologia e all'uso;
• la predisposizione di tutte le certificazioni richieste dalla Stazione Appaltante in merito al servizio in contratto;
• la realizzazione e/o raccolta e fornitura di campioni di materiali e di prototipi e la raccolta e fornitura, di fotografie, filmati, stampe, testi, disegni e altro materiale iconografico, con relativa catalogazione;
• i necessari contatti con la Soprintendenza per il recupero di copie e/o foto di reperti esposti al Museo Civico Archeologico che hanno attinenza con i temi trattati;
• relazionarsi con il Museo Donini di San Lazzaro di Savena e il Museo Fantini di Monterenzio;
• la fornitura e la posa di tutte le opere di allestimento interno ed esterno, degli arredi, di pannellature, didascalie, disegni, scenografie, di ogni altro documento informativo o di conoscenza del Centro Visita;
• il montaggio e l'editing di tutto il materiale audiovisivo prodotto per l'allestimento;
• la fornitura e la posa in opera di attrezzature a apparecchiature multimediali;
• il trasporto in cantiere dei materiali necessari, lo scarico e l'accatastamento, il tiro al piano e l'avvicinamento al luogo di posa;
• l'asportazione e trasporto a rifiuto di tutti gli imballaggi e materiali di scarto;
• la collocazione del materiale che l'Ente metterà eventualmente a disposizione con adeguate didascalie, pannelli,
• segnaletica e quant'altro necessario per la conoscenza e la divulgazione del tema trattato;
• la raccolta e consegna di tutta la documentazione inerente certificazioni di conformità, schede tecniche, schede di sicurezza, manuali di istruzioni, manuali d'uso e di manutenzione, di tutti i materiali, apparecchiature, arredi installati.

<u>Si precisa che il subappalto non è ammesso</u>.

3. IMPORTO DEL CONTRATTO

L'ammontare per l'espletamento del servizio oggetto della gara è di euro 70.000,00, compresi gli oneri per la sicurezza, al netto di iva. Data la peculiarità del servizio e la tecnicità delle attività da svolgere e considerati gli elevati standards qualitativi richiesti si è ritenuto di poter trascurare l'elemento prezzo e scegliere il contraente sulla base delle sole proposte tecniche. Tale importo costituisce pertanto un prezzo fisso non soggetto ad aumenti né diminuzioni in sede di offerta.

4. FINANZIAMENTO E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

I finanziamenti necessari alla copertura dei costi del presente appalto pubblico di servizi sono previsti dal Bilancio di Previsione dell'esercizio 2010 - 2011, al Capitolo n. 1311, art. 002.
I pagamenti saranno effettuati con bonifico bancario entro 90 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura in base agli stati d'avanzamanto:
• primo stato d'avanzamento al raggiungimento di un importo pari almeno a euro 20.000;
• secondo stato d'avanzamento al raggiungimento di un importo pari almeno a euro 60.000;
• il saldo finale all'avvenuto collaudo dell'allestimento;

5. PARTECIPAZIONE ALLA GARA

5. 1 Condizioni generali

Sono ammessi a presentare offerte i soggetti in possesso dei requisiti di idoneità economico-finanziaria e tecnica di seguito indicati; non saranno ammessi alla gara i soggetti che si trovino in una delle situazioni indicate dall'art. 38, comma 1 del cit. D. Lgs. n. 163/2006.

5. 2 Capacità economica e finanziaria

I requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria sono dimostrati da:
- dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi attinenti a prestazioni analoghe a quelle oggetto del progetto in argomento, realizzati negli ultimi tre anni. Il volume di affari specifico ai servizi attinenti a prestazioni analoghe a quelle oggetto della gara non dovrà essere inferiore all'importo posto a base d'asta. Per i soggetti che partecipano alla gara in Raggruppamento Temporaneo il predetto volume d'affari dovrà essere conseguito per almeno il 40% dal soggetto capogruppo e per la restante percentuale cumulativamente dai soggetti mandanti. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato di cui sopra deve essere rapportato al periodo di attività [(fatturato richiesto/3) x anni di attività].
- idonee referenze bancarie.
I suddetti requisiti possono essere provati in sede di gara mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizione del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

5. 3 Capacità tecnica

La capacità tecnica è dimostrata, al minimo e pena l'esclusione, dai seguenti documenti:
• descrizione delle realizzazioni di allestimenti a carattere museale, con indicazione del rispettivo importo, data e destinatario, pubblico o privato, prestate negli ultimi tre anni (la somma degli importi delle realizzazioni contenute nell'elenco dovrà giustificare il fatturato specifico dichiarato); <u>per la partecipazione alla gara è necessario aver eseguito almeno due interventi di allestimento di centri visita o musei</u>;
• l'elenco dei tecnici e degli organi tecnici, facenti capo direttamente o meno al concorrente;
• l'indicazione dei titoli di studio e professionali, comunque attinenti alla prestazione da fornire, dei prestatori di servizi o dei dirigenti dell'impresa concorrente e, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili delle prestazioni di servizi;

6. OFFERTE

6.1 Generalità

L'appalto è da intendersi "chiavi in mano". L'offerente si impegna a fornire un risultato, descritto nella proposta tecnica, per un importo prestabilito di euro 70.000, indipendentemente da circostanze, variazioni e imprevisti che dovessero insorgere in fase esecutiva non dipendenti dalla volontà dell'amministrazione appaltante.
L'appaltatore non potrà richiedere aumenti di prezzo o varianti in aumento. Nel caso in cui l'appaltatore si accorga di non essere in grado di ottemperare agli obblighi assunti alle condizioni stabilite nel presente disciplinare e nel contratto successivamente stipulato ciò comporterà la risoluzione del contratto.

Le offerte dovranno pervenire al seguente indirizzo: Consorzio di gestione del Parco Regionale dei Gessi Bolognesi e Calanchi dell'Abbadessa, entro il giorno **24 maggio 2010**, entro le ore 12.00. L'offerta dovrà pervenire a mano, per posta o con agenzia di recapito autorizzato, in un unico plico, controsiglato e sigillato con nastro adesivo (non è richiesto il ricorso alla ceralacca) su tutti i lembi di chiusura (a pena di nullità dell'offerta - per lembi di chiusura che è necessario sigillare si intendono quelli incollati dal concorrente dopo l'introduzione del contenuto e non anche quelli preincollati meccanicamente in fase di fabbricazione delle buste). Per la consegna a mano gli orari di apertura dell'Ente sono i seguenti (ad eccezione del giorno di scadenza):
Lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8 alle ore 14.
Martedì e Giovedì dalle ore 8 alle 13 e dalle ore 14 alle 18.
Per facilitare la compilazione l'Ente mette a disposizione i moduli A1 – A2 – B – C.
Sul plico dovrà indicarsi la denominazione e l'esatto indirizzo dell'Offerente e dovrà apporsi la seguente dicitura: "Offerta per la gara: *Progettazione e realizzazione dell'allestimento del Centro Parco "L. Fantini"*. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ed ove, per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, l'offerta non giungesse a destinazione nei termini indicati, essa non potrà essere presa in considerazione. Farà fede la data di ricezione che sarà attestata dal timbro apposto dall'ufficio protocollo dell'Ente. Il plico dovrà contenere tre separate buste, singolarmente sigillate con nastro adesivo (non è richiesto il ricorso alla ceralacca) e recanti ciascuna l'indicazione del contenuto secondo le seguenti dizioni:
A) "documentazione"
B) "offerta tecnica – elementi qualitativi"
C) "offerta tecnica – elementi quantitativi".

Si fa presente che:

a) tutte le dichiarazioni richieste:

a.1) devono essere rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);

a.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;

a.3) devono essere corredate dal numero di telefax e possibilmente dall'indirizzo di posta elettronica del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;

b) ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;

c) possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del decreto legislativo n. 163 del 2006;

d) alla documentazione dei concorrenti non residenti in Italia si applicano gli articoli 38, comma 5, 45, comma 6, e 47 del decreto legislativo n. 163 del 2006;

e) ove sostitutive di certificazioni o attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;

f) devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, nonché dalle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza.

6.2 Busta A "Documentazione"

Nella busta A dovrà essere inserita la seguente documentazione:

1) **dichiarazione sostitutiva** *(mod. A1)* ai sensi del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante del concorrente assumendosene la piena responsabilità:

a) certifica di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38 del D. Lgs 12 aprile 2006, n. 163 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
b) attesta l'iscrizione alla Camera di Commercio nel registro delle imprese nel quale l'impresa risulta iscritta, l'attività per la quale è iscritta, il numero e la data di iscrizione, la durata e la data di termine, la forma giuridica, i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e di residenza dei titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari, e che l'oggetto sociale dell'impresa risulti coerente con l'oggetto della gara,
   ovvero
   nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
c) dichiara che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
d) dichiara che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto di lavori pubblici;
e) indica i nominativi, le date di nascita e la residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
f) dichiara che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica Amministrazione ai sensi del D.Lvo 231/2001;
g) attesta i requisiti di capacità economica e finanziaria;
h) attesta i requisiti di capacità tecnica;
i) elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
j) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

k) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara;
l) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione della proposta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
m) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria proposta e di giudicare, pertanto, remunerativo l'importo di cui al precedente art. 3;
n) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria proposta, di eventuali maggiorazioni per aumento dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
o) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
p) ***(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti o che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18/01/2000)*** dichiara l'ottemperanza alle norme della legge n. 68/99;
(per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 (in caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE già costituito o da costituirsi la dichiarazione deve riguardare ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE);
q) attesta l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s. m.;
r) attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
s) ***(nel caso di consorzi di cui agli articoli 36 e 37 del D.Lgs 163/2006***): indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati;
t) *(**nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti**)*:
- indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

2) Elenco *(mod. A2)* degli **allestimenti** a carattere museale **realizzati negli ultimi tre anni**, con indicazione del rispettivo importo, data e destinatario, pubblico o privato, elenco dei tecnici e degli organi tecnici, facenti capo direttamente o meno al concorrente con l'indicazione dei titoli di studio e professionali, comunque attinenti alla prestazione da fornire, dei prestatori di servizi o dei dirigenti dell'impresa concorrente e, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili delle prestazioni di servizi. L'elenco dovrà essere corredato da allegati grafici che illustrino almeno due interventi eseguiti scelti dall'offerente a dimostrazione dei requisiti di capacità tecnica di cui all'art. 5.3;

3) **cauzione provvisoria** di euro 1.400,00, ai sensi dell'articolo 75, commi da 1 a 6, del decreto legislativo n. 163 del 2006, costituita, a scelta dell'offerente, da:
1. contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione appaltante;

2. fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 385 del 1993, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta; tali condizioni si intendono soddisfatte qualora la cauzione sia prestata con la scheda tecnica di cui al modello 1.1, approvato con d.m. n. 123 del 2004; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi;

4) **impegno di un fideiussore**, ai sensi dell'articolo 75, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 113 del decreto legislativo n. 163 del 2006, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario;

5) attestazione di avvenuto **sopralluogo** rilasciata dal Responsabile del Procedimento;

6) *(**nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito**)*: **mandato collettivo** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o, scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

La dichiarazione di cui al punto 1) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

6.3 Busta B "Offerta tecnica – elementi qualitativi"

Nella busta B dovrà essere inserita l'offerta tecnica articolata coerentemente alle specifiche tecniche di cui all'art 2 del capitolato d'oneri, comprensiva di un piano della manutenzione. L'esposizione della proposta dovrà essere contenuta nella dimensione massima di trenta pagine, comprensive di tavole e grafici con testo scritto in corpo 11 o 12, con allegati l'organizzazione del gruppo di lavoro e il cronoprogramma (l'organizzazione del gruppo di lavoro e il cronoprogramma non concorrono a computare il numero massimo di pagine dell'offerta). Oltre le trenta pagine il concorrente potrà proporre num. 3 tavole formato A1, debitamente ripiegate in formato A4, contenente elaborati grafici illustrativi della proposta (piante sezioni, prospetti, ricostruzioni tridimensionali, fotografie etc.). Tutti gli elaborati cartacei dovranno essere altresì consegnati, nella stessa Busta B, anche in copia su supporto informatico formato PDF, Word, Excel (CD-Rom).
Gli elaborati che compongono la proposta tecnica dovranno riportare nell'intestazione la seguente dicitura *(mod. B)*:

Programma Regionale Investimenti 2009 – 2011
PAP09GEBO03
Casa Fantini – Rifacimento dell'allestimento interno e della zona esterna in funzione della visita alla Grotta del Farneto
Progetto esecutivo

6.4 Busta C "Offerta tecnica – elementi quantitativi"

Nella busta C dovranno essere contenuti i seguenti documenti *(mod. C)*:

1) Non essendo previsto il prezzo come elemento di valutazione la documentazione dovrà contenere una dichiarazione, datata e sottoscritta dal rappresentante legale della ditta concorrente contenente
- l'accettazione dell'importo prefissato pari a euro 70.000 oltre ad I.V.A.

- l'impegno a progettare e realizzare tutto quanto previsto nella proposta tecnica assumendo su di se tutti gli oneri e responsabilità derivanti da eventuali aumenti prezzi, imprevisti, errate valutazioni che possano determinare variazioni delle previsioni di spesa analizzate in fase di formulazione della proposta tecnica.

2) Offerta espressa in numero di anni di manutenzione gratuita alle condizioni contenute in un apposito documento inserito nella proposta tecnica di cui alla busta B.

3) Offerta espressa in numero di giorni uguale o inferiore al tempo posto a base di gara di giorni 540.

L'Offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla data di presentazione della stessa.
Nel caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo, la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento;

7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
L'incarico viene affidato ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da determinarsi mediante l'applicazione dei parametri sotto dettagliati. L'aggiudicazione andrà all'offerta che raggiungerà la valutazione più elevata attraverso la procedura che prevede l'attribuzione di un punteggio massimo complessivo di 100 punti. Il punteggio sarà attribuito mediante l'applicazione dei seguenti criteri di valutazione

A. Qualità del progetto

Punteggio max attribuibile: 30/100
Da valutare sulla base della metodologia e delle tecniche utilizzate, delle caratteristiche estetiche degli allestimenti, l'impatto visivo, la capacità di attrarre il pubblico di ogni fascia di età, la creatività della proposta, l'innovazione come scelta di soluzioni non comuni, la chiarezza e completezza degli elaborati, l'organizzazione del gruppo di lavoro in relazione all'adeguatezza dell'impegno in termini di giornate di lavoro e alla distribuzione del lavoro tra i vari componenti del gruppo, all'adeguatezza del cronoprogramma nonché l'utilizzo di materiali e attrezzature a ridotto impatto ecologico.
Sub criteri:

Impatto visivo	punti 5
Capacità di attrarre pubblico	punti 5
Creatività	punti 4
Innovazione, scelta di soluzioni non comuni	punti 4
Chiarezza degli elaborati progettuali	punti 2
Organizzazione del gruppo di lavoro	punti 4
Contenimento consumi, ridotto impatto ecologico	punti 6

B. Coerenza con le finalità del progetto

Punteggio max attribuibile: 30/100
Da valutare sulla base della coerenza con le esigenze dell'Ente Appaltante e la capacità di focalizzare gli obiettivi in relazione agli argomenti di maggiore interesse, alle peculiarità dell'area in esame, alle metodologie per la divulgazione e la visibilità della struttura, con particolare riferimento alla connessione logica e funzionale tra il centro visita, l'allestimento e la visita alla Grotta della Farneto.
Sub criteri

Capacità di identificare le peculiarità dell'area	punti 30

C. Funzionalità generale dell'allestimento.

Punteggio max attribuibile: 25/100
Da valutare sulla base della efficacia delle soluzioni adottate, della facilità e immediatezza d'uso di attrezzature, apparecchiature e quant'altro previsto nella proposta tecnica e della manutenzione. Si valuterà la funzionalità dell'allestimento sia per gli operatori che dovranno gestire e mettere a disposizione degli utenti l'allestimento che per il pubblico di ogni età, interesse e cultura costituito dagli utilizzatori finali dell'opera.

Sub criteri

Praticità per gli operatori	punti 10
Fruibilità per il pubblico	punti 15

D. Elementi quantitativi

Punteggio max attribuibile: 15/100

Da valutare sulla base di due elementi quantitativi: una proposta di manutenzione e assistenza gratuite per un periodo uguale o superiore a anni 1 e l'indicazione di tempi di realizzazione inferiori a quelli previsti all'art. 10 del disciplinare di gara. Per quanto riguarda l'elemento "manutenzione gratuita" il contenuto dell'offerta viene valutato secondo il procedimento dell'interpolazione lineare attribuendo il coefficiente 1 al massimo del periodo di manutenzione proposto e il coefficiente 0 al periodo di manutenzione pari a 1 anno. Per quanto riguarda l'elemento "tempo" il contenuto dell'offerta viene valutato secondo il procedimento dell'interpolazione lineare attribuendo il coefficiente 1 alla massima riduzione sui tempi di esecuzione e il coefficiente 0 alla riduzione sui tempi nulla.

Il punteggio massimo assegnato a ciascun sub criterio è il seguente:

Sub criteri

Manutenzione periodica	punti 10
Tempi di realizzazione	punti 5

Il punteggio finale valevole ai fini dell'aggiudicazione sarà uguale alla sommatoria dei punteggi ottenuti. I punteggi relativi alla documentazione della Busta B, in particolare, saranno attribuiti secondo la seguente tabella, partendo dalla valutazione analitica delle singole parti dell'offerta tecnica, così come redatte ai sensi del punto 2 del presente disciplinare:

CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio per criterio	SOTTO-CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio Subcriteri
QUALITA' DEL PROGETTO	30	Impatto visivo	5
		Capacità di attrarre il pubblico con riferimento a qualsiasi tipologia di utenza (bambini, studenti, adulti …)	5
		Creatività	4
		Innovazione, scelta di soluzioni non comuni	4
		Chiarezza degli elaborati progettuali	2
		Organizzazione del gruppo di lavoro e integrazione multidisciplinare delle competenze	4
		Contenimento dei consumi energetici, utilizzo di prodotti e servizi a ridotto impatto ecologico	6
COERENZA CON LE FINALITA' DEL PROGETTO	30	Capacità di identificare le peculiarità dell'area in esame	30
FUNZIONALITA' GENERALE DELL' ALLESTIMENTO	25	Praticità per gli operatori	10
		Fruibilità per il pubblico	15
ELEMENTI QUANTITATIVI	15	Anni di assistenza e manutenzione gratuiti (> 1 anno)	10
		Tempi di realizzazione (< 540 gg.)	5
	100		100

8. OFFERTE ANOMALE

L'amministrazione si riserva di procedere alla verifica e alla eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'articolo 86 comma 3 del D. Lgs. 163/2006.
Ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. n.163/'06, si precisa che la stazione appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto in oggetto se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

9. SVOLGIMENTO DELLA GARA - AGGIUDICAZIONE – ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

9.1 Svolgimento della gara

La gara avrà inizio in seduta pubblica presso la sede dell'Ente Appaltante in data 26/05/2010 alle ore 9,30 presso la sede del Consorzio e si svolgerà secondo i seguenti passaggi:

1. Nella fase di inizio di gara, si procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro i termini stabiliti ed all'esame della documentazione contenuta nella busta A.
2. Successivamente, anche nella medesima data di inizio della procedura, per i concorrenti ammessi, si procederà, in seduta riservata, all'esame dell'offerta tecnica contenuta nella busta B.
3. Successivamente, anche in una eventuale seconda seduta pubblica, se necessaria, per la quale verrà data tempestiva comunicazione ai concorrenti, tramite avviso sul sito dell'Ente, verrà aperta la busta C contenente gli elementi quantitativi e si procederà alla definizione della graduatoria provvisoria. Nel caso in cui non venga rilevata, ai sensi dell'art. 86 comma 3 del D. Lgs. 163/2006, nessuna offerta anormalmente bassa, si procederà all'aggiudicazione provvisoria del contratto.

Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione vengono descritte da apposito verbale, tenuto secondo la progressione cronologica delle operazioni. Il verbale viene firmato, alla sua chiusura, da tutti i membri della Commissione e viene conservato agli atti dell'Ufficio. Al verbale vengono allegati tutti i documenti della gara, siglati dai componenti della Commissione.

9.2 Aggiudicazione

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta a seguito dell'approvazione degli atti di gara da parte dell'Organo competente dell'Ente Appaltante.
La stipula del contratto è subordinata alla verifica dei requisiti prescritti dal presente Capitolato.

9.3 Adempimenti dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante a:

- fornire tempestivamente alla stazione appaltante ulteriori copie della proposta tecnica per l'invio al competente ufficio della Regione Emilia-Romagna e ad altri enti per l'ottenimento di eventuali autorizzazioni;
- fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
- costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 113 del decreto legislativo n. 163 del 2006;

Se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata) deve presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il

voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti previsti di cui al presente punto in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante; in tal caso, la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

10. TERMINI DI CONCLUSIONE E PENALI

Per le attività di progettazione e realizzazione sono assegnati 540 giorni naturali e consecutivi dalla stipula del contratto, secondo le modalità di seguito riportate.
Attività di progettazione: il progetto esecutivo viene consegnato entro la data di scadenza della gara e costituisce al proposta tecnica in base alla quale effettuare l'aggiudicazione. All'aggiudicatario potranno essere richieste modifiche o adeguamenti del progetto nei limiti dell'importo prefissato che dovranno essere effettuate nei tempi indicati in sede di aggiudicazione e comunque non oltre il giorno 15 giugno 2010.
Le attività di realizzazione dell'allestimento dovranno essere concluse entro 540 giorni dall'approvazione della progettazione esecutiva dell'allestimento, con specifico atto di collaudo, salvo il minor tempo determinato in fase di aggiudicazione.
Le attività di manutenzione, dell'implementazione e dell'aggiornamento dell'allestimento, si svolgeranno secondo le condizioni che saranno stabilite in base alla proposta tecnica.
Per ogni giorno di ritardo è prevista una penale di Euro 100,00. Il ritardo maturato oltre i 60 giorni naturali e consecutivi determina la risoluzione anticipata del rapporto.

11. CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA - RECESSO - SOSPENSIONE

Il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante l'esecuzione dello studio, dei requisiti prescritti nel bando di gara ai fini della pre-qualificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della amministrazione.
Causano la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario, che l'amministrazione rilevi con espressa diffida ad adempiere inviata con lettera raccomandata a/r.
L'amministrazione aggiudicatrice può recedere dall'incarico conferito in qualsiasi momento. In caso di recesso il soggetto aggiudicatario dell'appalto ha diritto al pagamento di un corrispettivo, se richiesto, commisurato all'opera prestata, comprensiva delle spese sostenute. E' escluso ogni ulteriore risarcimento o indennizzo.
L'amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, per periodi non superiori a 45 giorni, dandone comunicazione scritta allo stesso, salvo il pagamento di quanto dovuto per legge.

12. GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno essere corredate, pena l'esclusione:
- da una Garanzia, pari al 2 % dell'importo a base d'asta, sotto forma di cauzione o fideiussione, da rendere ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, per la copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, automaticamente svincolata al momento della sottoscrizione del contratto medesimo;
- dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D. Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

13. RISERVATEZZA - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:

- titolare del trattamento, nonché responsabile, è il Consorzio di gestione del Parco Regionale dei Gessi Bolognesi e Calanchi dell'Abbadessa, nella persona del Responsabile del Procedimento Geom. Enrico Angelini;
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della alla gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 de 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003.

14. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il contratto stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto in questione è di competenza esclusiva del foro di Bologna.

15. COMUNICAZIONI

Tutti gli avvisi e le comunicazioni riferite all'espletamento del procedimento di gara sono pubblicate all'Albo dell'Ente e sul sito: www.parcogessibolognesi.it.

Sarà cura dei concorrenti verificare le informazioni relative pubblicate come sopra detto, restando libero l'Ente da altre forme di comunicazione.

San Lazzaro di Savena, 12/04/2010

f.to
Il Responsabile del Procedimento
(Geom. Enrico Angelini)

f.to
Il Direttore del Parco
(Dott. Arch. Lucia Montagni)